



Státní energetická inspekce

Gorazdova 24
120 00 Praha 2

V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

O ČINNOSTI A HOSPODAŘENÍ STÁTNÍ ENERGETICKÉ INSPEKCE

za rok 2018

Praha, červenec 2019

Ing. Pavel Gebauer
ústřední ředitel

OBSAH

1. Úvod	3
2. Zaměření kontrolní činnosti.....	4
3. Činnosti SEI.....	4
3.1 Kontrolní činnost podle zákona č. 406/2000 Sb.	5
3.2 Dokumenty v rámci řízení prováděných jinými úřady	11
3.3 Odborné zkoušky uchazečů o oprávnění energetického specialisty a přezkušování energetických specialistů.....	13
3.4 Zahraniční projekty a spolupráce s EU	14
3.5 Řízení o přestupcích a uložené pokuty	16
3.5.1 První stupeň řízení o přestupcích.....	16
3.5.2 Druhý stupeň řízení o přestupcích	16
3.5.3 Mimořádné opravné prostředky.....	17
4. Personalistika	18
5. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.	19
6. Rozpočtové hospodaření	19
6.1 Plnění závazných ukazatelů	19
6.2 Plnění příjmů včetně příjmů zvláštního příjmového účtu	20
6.2.1 Příjmový účet	20
6.2.2 Zvláštní příjmový účet	20
7. Vyhodnocení hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti výdajů	21
7.1 Mzdové prostředky	21
7.2 Věcné výdaje	21
7.3 Investiční výdaje	28
7.4 Vyhodnocení výdajů z rezervního fondu	31
7.5 Vyčíslení a zdůvodnění nároků nevyčerpaných rozpočtových prostředků přechozích let.....	31
7.6 Vyčíslení výdajů na pohoštění	31
7.7 Rozpočtová opatření.....	31
7.8 Přehled zálohových plateb.....	31
8. Majetek.....	32
8.1 Informace o bezúplatném převodu majetku	32
8.2 Informace o majetku evidovaném v organizaci	32
9. Veřejnosprávní kontroly a interní audit.....	33
9.1 Zhodnocení vnitřního kontrolního systému, jeho přiměřenosti a účinnosti.....	33
9.2 Veřejnosprávní kontroly	36
9.3 Zjištěné nedostatky ovlivňující negativně činnost SEI	36
9.4 Přehled a charakteristika opatření přijatých vedoucím orgánem veřejné správy	37

1. Úvod

Název zpracovatele:	Státní energetická inspekce
Adresa sídla:	Gorazdova 1969/24, 120 00 Praha 2
Identifikační číslo:	613 87 584
Telefonní spojení:	+420 224 855 340
Adresa elektronické podatelny:	posta@cr-sei.cz
Webové stránky:	www.cr-sei.cz
Datová schránka:	hq2aev4
Úřední hodiny:	pondělí – pátek od 8:30 do 13:30

Státní energetická inspekce (dále SEI) je správní úřad, který je podřízen Ministerstvu průmyslu a obchodu ČR (dále MPO), jehož působnost je od 1. 1. 2016 dána hlavou šestou zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 406/2000 Sb.). Do 31. 12. 2015 upravovala působnost SEI hlava čtvrtá zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 458/2000 Sb.). V roce 2016 došlo k výrazné úpravě pravomocí Státní energetické inspekce, která se promítla do její činnosti. Dne 1. ledna 2016 nabyl účinnosti zákon č. 131/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 458/2000 Sb. a další související zákony. V důsledku přijetí tohoto zákona přešla působnost SEI v oblasti kontrol dodržování povinností stanovených zákonem č. 165/2012 Sb., o podporovaných zdrojích, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 165/2012 Sb.), na Energetický regulační úřad.

SEI v roce 2018 dozorovala dodržování zákona č. 406/2000 Sb. a zákona č. 189/1999 Sb., o nouzových zásobách ropy, o řešení stavů ropné nouze a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nouzových zásobách ropy), ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 189/1999 Sb.). SEI je rovněž podle § 13 zákona č. 406/2000 Sb. dotčeným orgánem státní správy při ochraně zájmů chráněných tímto zákonem v některých řízeních, která provádějí stavební úřady, a v těchto řízeních vydává závazná stanoviska. SEI je dále dotčeným orgánem státní správy při pořizování politiky územního rozvoje a územně plánovací dokumentace, kdy ve vybraných případech vydává stanoviska. SEI se v souladu s přílohou č. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyjadřuje k žádostem o udělování koncesí na výrobu tepelné energie a rozvod tepelné energie nepodléhající licenci realizované ze zdrojů tepelné energie s instalovaným výkonem jednoho zdroje nad 50 kW.

SEI ukládá pokuty na základě vlastního zjištění a při výkonu kontroly se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). SEI je správcem pokut a tuto činnost provádí dle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále daňový řád).

Organizační uspořádání SEI představuje od 1. 1. 2012 deset územních inspektorátů se sídlem v příslušných krajských městech a ústřední inspektorát se sídlem v Praze. V čele ústředního inspektorátu je ústřední ředitel, územní inspektorát řídí ředitel územního inspektorátu. Výběr, jmenování a odvolání ústředního ředitele a ředitelů územních inspektorátů se řídí zákonem č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 234/2014 Sb.).

Vlastní výkon činnosti SEI je prováděn podle služebních předpisů vydaných podle § 11 a 12 zákona č. 234/2014 Sb., příkazů ústředního ředitele, směrnic, opatření, pracovních instrukcí,

interních sdělení a zápisů z porad vedení SEI, které vydává ústřední ředitel, ředitel sekce kontroly a správy a jednotliví ředitelé odborů v rámci své působnosti dané Organizačním řádem.

2. Zaměření kontrolní činnosti

Kontrolní činnost SEI byla v roce 2018 zaměřena výhradně na povinnosti podle zákona č. 406/2000 Sb. Kontroly podle zákona č. 189/1999 Sb. jsou prováděny pouze na základě podnětu a SEI v roce 2018 žádný podnět na podezření z porušení tohoto zákona neobdržela. Kontroly se zaměřovaly především na kontrolu kvality energetických dokumentů zpracovávaných energetickými specialisty tak, aby SEI splnila svůj závazek vyplývající z § 7a odst. 10 a § 6a odst. 6 zákona č. 406/2000 Sb. a dále na:

- provádění kontroly účinnosti kotlů a klimatizací,
- vybavení tepelných zařízení a rozvodů z hlediska účinnosti požadovaným měřením a regulací,
- označování elektrospotřebičů energetickými štítky, vybavení stanovených výrobků náležitostmi podle ekodesignu,
- dodržování požadavků na energetickou náročnost budov a zpracovávání průkazů energetické náročnosti,
- zpracovávání energetických auditů a energetických posudků,
- dodržování povinností energetickými specialisty.

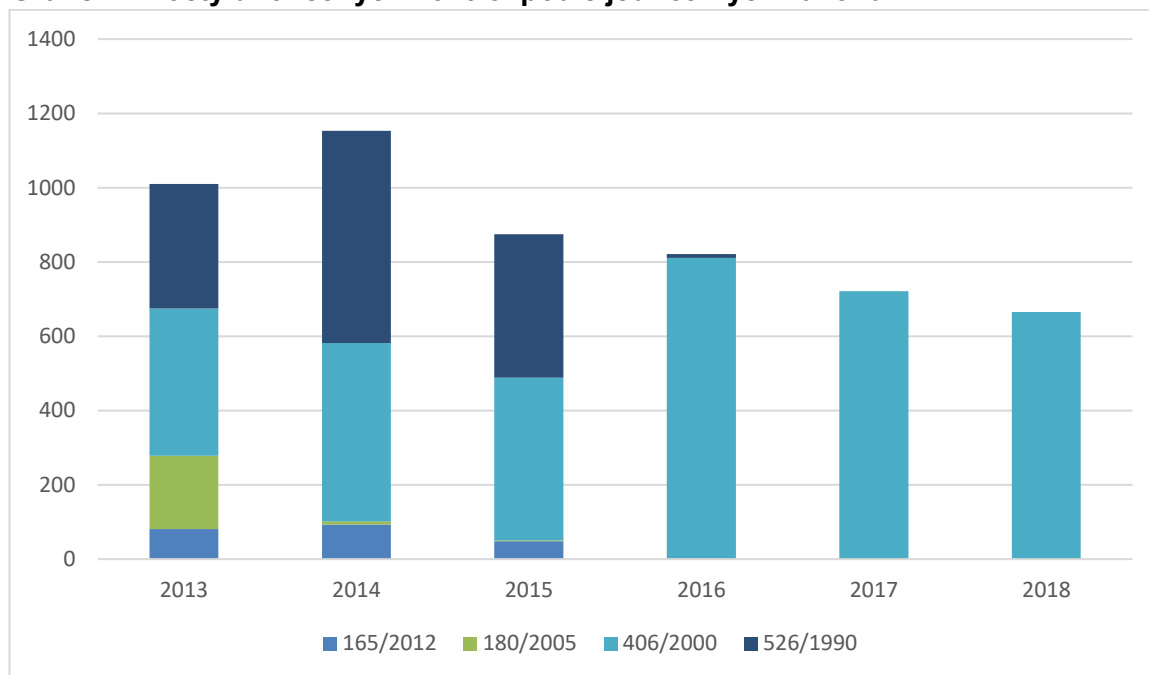
3. Činnosti SEI

Následující tabulky a grafy znázorňují změny a vývoj počtu a struktury kontrol realizovaných územními inspektoráty SEI za roky 2012 až 2018, s vyznačením množství podle kontrolovaných zákonů.

Tabulka č. 1: Počty ukončených kontrol podle jednotlivých zákonů

kontroly dle zákona	2013	2014	2015	2016	2017	2018
č. 165/2012 Sb.	81	93	48	2	0	0
č. 180/2005 Sb.	197	9	3	0	0	0
č. 406/2000 Sb.	397	480	438	809	721	665
č. 526/1990 Sb.	335	571	386	10	0	0
celkem	1010	1153	875	821	721	766

Graf č. 1: Počty ukončených kontrol podle jednotlivých zákonů



3.1 Kontrolní činnost podle zákona č. 406/2000 Sb.

Celkově bylo za rok 2018 zahájeno **671** kontrol dodržování povinností spojených s hospodařením s energií, **665** kontrol pak bylo v roce 2018 uzavřeno.

Tabulka č. 2: Počty kontrol zákona č. 406/2000 Sb. v roce 2018

kontroly zahájené v roce 2018	ukončené kontroly v roce 2018		
	z roku 2017	z roku 2018	celkem v roce 2018
671	101	665	766

Z celkového počtu 665 kontrol ukončených v roce 2018 bylo v případě **353 kontrol zjištěno porušení zákona č. 406/2000 Sb.**

Tabulka č. 3: Počty zahájených kontrol za rok 2018 podle územních inspektorátů (ÚZI)

ÚZI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
počet kontrol	63	88	75	43	36	88	87	55	76	60

Tabulka č. 4 - Počty ukončených kontrol za rok 2018 podle územních inspektorátů (Úzl)

Úzl	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
počet kontrol	63	87	73	43	36	88	84	55	76	60

- 1 - Úzl pro hlavní město Prahu a Středočeský kraj
- 2 - Úzl pro Jihočeský kraj
- 3 - Úzl pro Plzeňský a Karlovarský kraj
- 4 - Úzl pro Ústecký kraj
- 5 - Úzl pro Liberecký kraj
- 6 - Úzl pro Královéhradecký a Pardubický kraj
- 7 - Úzl pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina
- 8 - Úzl pro Zlínský kraj
- 9 - Úzl pro Olomoucký kraj
- 10 - Úzl pro Moravskoslezský kraj

Kontrolní činnost podle zákona č. 406/2000 Sb. lze rozdělit do 6 skupin:

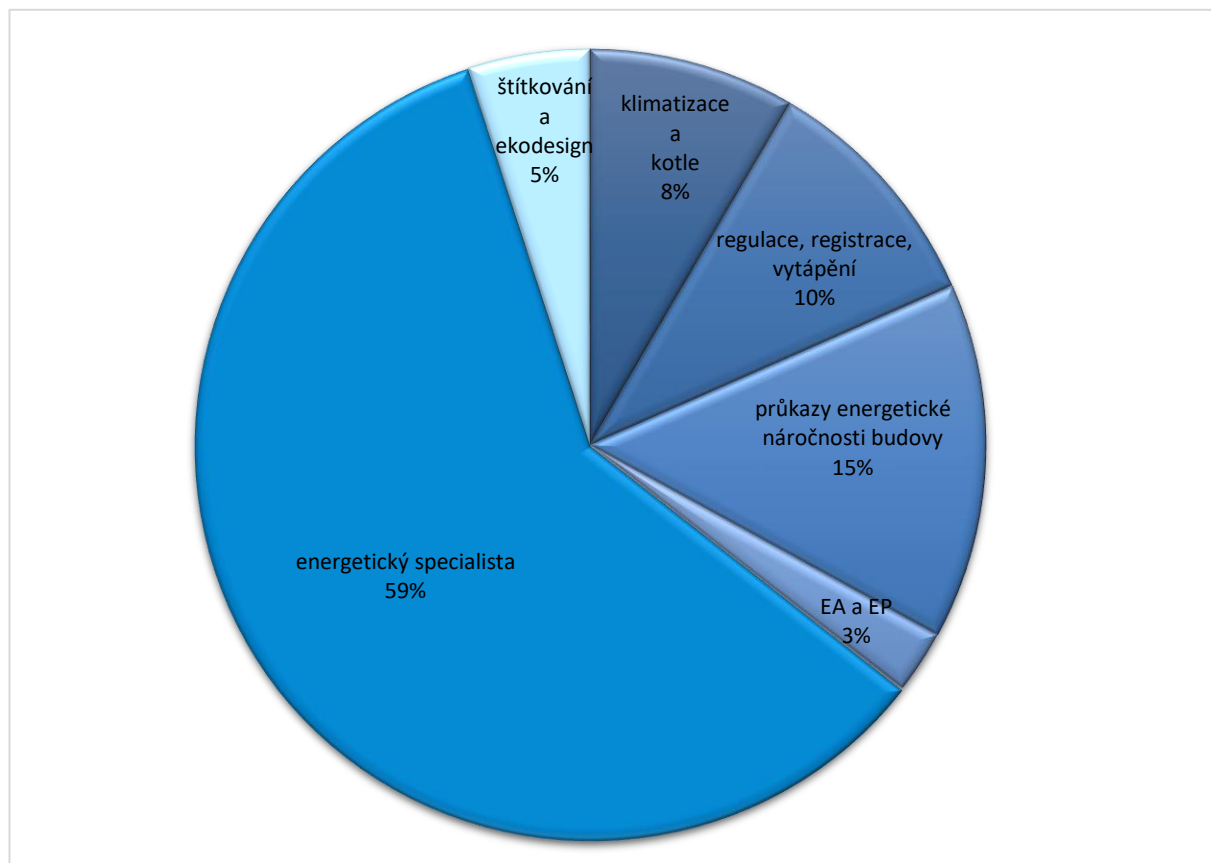
- 1/ pravidelná kontrola provozovaných kotlů a příslušných rozvodů tepelné energie, kontrola klimatizačních systémů,
- 2/ vybavenost objektů regulační technikou, pravidla vytápění, účinnost zařízení z hlediska tepelných ztrát apod.,
- 3/ povinnosti spojené s průkazy energetické náročnosti,
- 4/ zpracování energetických auditů, posudků,
- 5/ povinnosti energetických specialistů,
- 6/ štítkování a ekodesign.

Tabulka č. 5 - Počty kontrol podle skupin*

1	2	3	4	5	6
59	70	102	18	417	35

* počty kontrol podle rozdělených skupin jsou odlišné od celkového počtu provedených kontrol zákona č. 406/2000 Sb., jelikož jedna kontrola může mít více předmětů a tedy se může promítat i do více skupin.

Graf č. 2: % podíl kontrol podle skupin uvedených výše



Popis kontrolní činnosti podle zákona č. 406/2000 Sb.

Ad 1/ Pravidelná kontrola provozovaných kotlů a příslušných rozvodů tepelné energie a klimatizačních systémů – 59 kontrol

kontrola kotlů	kontrola klimatizačních systémů
46	13

Kontrolní činnost v této oblasti zákona o hospodaření energií byla zaměřena na povinnost vlastníků kotlů nebo společenství vlastníků jednotek (dále SVJ) zajistit kontrolu provozovaných kotlů se jmenovitým výkonem nad 20 kW a příslušných rozvodů tepelné energie a vlastníků

nebo SVJ zajistit pravidelnou kontrolu klimatizačních systémů se jmenovitým chladícím výkonem vyšším než 12 kW.

Kontroly provozovaných kotlů a příslušných rozvodů může provádět:

- a/ příslušný energetický specialista u kotlů, které nejsou předmětem licence na výrobu tepelné energie a licence na rozvod tepelné energie podle energetického zákona nebo
- b/ držitel licence u kotlů, které jsou předmětem licence na výrobu tepelné energie a licence na rozvod tepelné energie.

Příslušným energetickým specialistou se rozumí energetický specialista držící oprávnění od Ministerstva průmyslu a obchodu k provádění kontroly kotlů

Kontroly klimatizačních systémů může provádět pouze příslušný energetický specialista. Příslušným energetickým specialistou se rozumí energetický specialista držící oprávnění od Ministerstva průmyslu a obchodu k provádění kontrol klimatizací.

Nejčastějším zjištěným porušením zákona bylo nesplnění povinnosti zajistit pravidelné kontroly zařízení ze strany jeho vlastníka.

Ad 2/ Vybavenost objektů regulační technikou, pravidla vytápění, účinnost zařízení z hlediska tepelných ztrát apod. – 70 kontrol

Kontrolní činnost v této oblasti zákona o hospodaření energií byla zaměřena na povinnosti okolo vybavenosti objektů regulační technikou, dodržování pravidel vytápění, tloušťku izolace vnitřních rozvodů a účinnost zařízení z hlediska tepelných ztrát. Kontrola se prováděla jak u objektů ve vlastnictví právnických osob a fyzických osob, tak i u objektů ve vlastnictví krajů, měst a obcí a to u bytových objektů, budov občanské vybavenosti a dalších.

V případě kontroly účinnosti užití energie v rozvodech závisí kontrola na osazení měřidel v předávacích místech mezi jednotlivými technologiemi.

Nejčastěji zjištěným porušením zákona byla absence přístrojů registrujících dodávku tepelné energie v bytových domech a dále absence regulačních ventilů na radiátorech v bytových budovách, přestože povinnost instalovat regulační techniku na radiátorech trvá již řadu let. Jedná se o kvantitativní regulaci tepla. Kvalitativní regulace (ekvitermní regulace) je v současnosti jak v budovách, tak i na rozvodech ve většině případů nainstalována.

Ad 3/ Povinnosti spojené s průkazy energetické náročnosti – 102 kontrol

povinnosti orgánů veřejné moci	25
povinnosti vlastníka budovy, SVJ	63
povinnosti vlastníka jednotky	13
povinnosti zprostředkovatelů	53
povinnosti při výstavbě a rekonstrukci	36

Kontrolní činnost v této oblasti zákona o hospodaření energií byla zaměřena na povinnosti stavebníků, vlastníků budov nebo společenství vlastníků jednotek opatřit si průkaz energetické náročnosti (dále jen „průkaz“) při výstavbě nových budov nebo při větších změnách dokončených budov, opatřit si průkaz u budovy užívané orgánem veřejné moci od 1. července 2013 s celkovou energeticky vztažnou plochou větší než 500 m² a od 1. července 2015

s celkovou energeticky vztažnou plochou větší než 250 m² a správně v těchto budovách průkaz umístit.

Průkaz slouží jako jediný doklad plnění požadavků na energetickou náročnost budovy při výstavbách nebo rekonstrukcích pro stavební řízení. Tzv. závazné stanovisko SEI, které bylo vydáváno jako podklad pro stavební řízení a kterým měl stavebník doložit plnění požadavků na energetickou náročnost je s účinností od 1. července 2015 omezeno na vydávání v případech výstavby nových zdrojů energie a na budovy, ve kterých je zdroj energie s instalovaným tepelným výkonem vyšším než 200 kW.

Nejčastěji kontrolovanými ustanoveními jsou však povinnosti vlastníků budovy nebo společenství vlastníků jednotek opatřit si průkaz při prodeji nebo pronájmu budovy nebo její ucelené části. Při prodeji nebo pronájmu platí pro tyto subjekty i další povinnosti:

- předložit průkaz nebo jeho ověřenou kopii možnému kupujícímu budovy nebo ucelené části budovy před uzavřením smluv týkajících se koupě budovy nebo ucelené části budovy a
- předložit průkaz nebo jeho ověřenou kopii možnému nájemci budovy nebo ucelené části budovy (až od 1. 1. 2016) před uzavřením smluv týkajících se nájmu budovy nebo ucelené části budovy,
- předat průkaz nebo jeho ověřenou kopii kupujícímu budovy nebo ucelené části budovy nejpozději při podpisu kupní smlouvy,
- předat průkaz nebo jeho ověřenou kopii nájemci budovy nebo ucelené části budovy nejpozději při podpisu nájemní smlouvy,
- zajistit uvedení klasifikační třídy ukazatele energetické náročnosti podle prováděcího právního předpisu v informačních a reklamních materiálech při prodeji budovy nebo ucelené části budovy,
- zajistit uvedení klasifikační třídy ukazatele energetické náročnosti podle prováděcího právního předpisu v informačních a reklamních materiálech při pronájmu budovy nebo ucelené části budovy,
- v případě prodeje nebo pronájmu budovy nebo ucelené části budovy prostřednictvím zprostředkovatele mu předat grafickou část průkazu nebo její ověřenou kopii.

Kromě vlastníků budov a SVJ mají zákonem stanovené povinnosti rovněž majitelé jednotek. Ti rovněž předkládají a předávají průkazy možným kupujícím, možným nájemcům, kupujícím a nájemcům. Rozdíl v povinnostech je v tom, že vlastník jednotky nemá povinnost opatřit si průkaz, jelikož tento se zpracovává na celou budovu a tak by měl vlastník jednotky obdržet zpracovaný průkaz od SVJ, které má povinnost opatřit průkaz pro budovu.

Od 1. července 2015 povazuje zákon nově rovněž zprostředkovatele pronájmů a prodejů budov nebo jejich ucelených částí. Zprostředkovatel prodeje nebo pronájmu uvede klasifikační třídu ukazatele energetické náročnosti podle prováděcího právního předpisu z předané grafické části průkazu v informačních a reklamních materiálech, pokud zprostředkovatel prodeje nebo pronájmu neobdrží grafickou část průkazu, uvede v reklamních a informačních materiálech nejhorší klasifikační třídu.

Nejčastějším pochybení je zcela jednoznačně neopatření si průkazu při prodeji budovy a její ucelené části.

Ad 4/ Zpracování energetických auditů, posudků – 18 kontrol

Všechny kontroly povinnosti opatřit si energetický audit byly provedeny podle § 9 odst. 2 zákona č. 406/2000 Sb. Toto ustanovení ukládá povinnost podnikateli, který není malý nebo střední, zpracovávat energetický audit pro jím užívané nebo vlastněné energetické hospodářství a dále jej pravidelně zpracovávat nejméně jednou za 4 roky. Povinnost zpracovat energetický audit nemá ten podnikatel, který má zaveden nebo si nechá zavést a akreditovanou osobou certifikovat systém hospodaření s energií podle české harmonizované normy upravující systém managementu hospodaření s energií nebo má zaveden nebo si nechá zavést a akreditovanou osobou certifikovat systém environmentálního řízení podle české harmonizované normy upravující systémy environmentálního managementu, který zahrnuje energetický audit.

Ad 5/ Povinnosti energetických specialistů – 417 provedených kontrol

PENB	kontroly kotlů a klimatizací	energetický posudek
378	28	16

Energetický specialista je osoba držící oprávnění od Ministerstva průmyslu a obchodu ke:

- zpracování energetického auditu a energetického posudku,
- zpracování průkazu,
- provádění kontroly provozovaných kotlů a příslušných rozvodů tepelné energie,
- provádění kontroly klimatizačních systémů.

Obecně se kontroly energetických specialistů se týkají především plnění povinnosti zpracovat průkaz energetické náročnosti budovy objektivně, pravdivě a úplně. To je způsobeno tím, že po novelizaci zákona č. 406/2000 Sb. s účinností od 1. 7. 2015 je SEI povinna každý rok zkontrolovat počet PENB, který bude odpovídat alespoň jedné dvacetině PENB vydaných v předcházejícím kalendářním roce.

Celkem SEI za rok 2018 zkontrolovala 1 602 průkazů energetické náročnosti budovy. Z tohoto celkového počtu bylo 119 průkazů prošetřeno v rámci vydání tzv. závazného stanoviska SEI, viz níže.

Nejčastěji nalézané chyby v průkazech:

- nesprávně zadaná osvětlenost, roční počet hodin činnosti za denního světla a bez denního světla (noční využití) v zónách budovy,
- nesprávně zadané objemy přívodního a odvodního vzduchu nuceného větrání,
- zanedbání zónování budovy (nemocnice, školy, sportovní stavby jako jednozónové budovy),

- chybné stanovení ploch obálky budovy, celkové energeticky vztažné plochy, objemu budovy,
- chybné stanovení skladeb obálkových konstrukcí - zanedbání rozdílnosti konstrukcí, zcela nepodložené stanovení součinitele prostupu tepla obálkové konstrukce apod.,
- absence zadání tepelných vazeb,
- absence analýzy technické, ekonomické a ekologické proveditelnosti alternativních systémů dodávek energie,
- absence doporučených opatření pro snížení energetické náročnosti budovy,
- neuvedení požadovaných informací – účel zpracování průkazu, výkony u zdrojů vytápění a přípravy teplé vody (vyjma CZT), objemy zásobníků teplé vody, typ osvětlovací soustavy apod.

Ad 6/ Štítkování a ekodesign – 35 provedených kontrol

počet kontrol energetických štítků		
kamenná prodejna	internetový obchod	dodavatel
9	25	4

V průběhu sledovaného roku 2018 bylo provedeno celkem 35 kontrol zaměřených na dodržování náležitostí označování elektrických spotřebičů uváděných na trh energetickými štítky podle § 8 zákona č. 406/2000 Sb. Seznamy elektrických spotřebičů, na které se vztahuje štítkování a ekodesign se řídí vyhláškou č. 337/2011 Sb., o energetickém štítkování a ekodesignu výrobků spojených se spotřebou energie.

V poslední době se SEI zaměřila též na velké internetové prodejce, kde se realizuje v současné době velká část prodeje, více jak 60 %, a tento segment trhu zatím nebyl podroben většímu zájmu a kontrole. SEI předpokládá v dalším roce pokračování v kontrolách zejména směrem právě k internetovým prodejcům.

3.2 Dokumenty v rámci řízení prováděných jinými úřady

SEI vydává závazná stanoviska:

- jedná-li se o výstavbu výroben elektřiny nebo výroben tepla o celkovém tepelném příkonu nad 20 MW, s výjimkou výroben elektřiny, na které ministerstvo vydalo státní autorizaci na výstavbu výroby elektřiny podle energetického zákona,
- pokud je stanovena povinnost vypracovat energetický posudek podle § 9a odst. 1 písm. a) zákona č. 406/2000 Sb. tedy tam, kde je zdroj energie s instalovaným tepelným výkonem vyšším než 200 kW.

A dále vydává stanoviska:

- při pořizování politiky územního rozvoje a územní plánovací dokumentace, pokud se umísťují výroby elektřiny nebo výroby tepla o celkovém tepelném příkonu nad 20 MW,
- při pořizování územně plánovací dokumentace v případě, že pro dané území je vydána územní energetická koncepce,

- k vydávaným koncesím na výrobu tepla ve smyslu zákona č. 455/1991 Sb. živnostenský zákon

Při zpracování závazných stanovisek se posuzuje zejména:

- kontrola souladu průkazu energetické náročnosti budovy a projektové dokumentace,
- kontrola kvality zpracování průkazu energetické náročnosti budovy s ohledem na vyhlášku č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov, ve znění pozdějších předpisů,
- kontrola splnění požadavků energetické náročnosti budovy stavebníkem,
- kontrola kvality zpracování energetického posudku s ohledem na vyhlášku č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku, ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na náležitosti energetického posudku.

Dále pak, pokud je možno z předložené projektové dokumentace posoudit:

- kontrola splnění požadavků § 6 odst. 1 zákona č. 406/2000 Sb. na minimální účinnost užití energie, které jsou stanovené vyhláškou č. 441/2012 Sb., o stanovení minimální účinnosti užití energie při výrobě elektřiny a tepelné energie,
- kontrola splnění požadavků § 7 odst. 4 písm. a) zákona č. 406/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 194/2007 Sb., kterou se stanoví pravidla pro vytápění a dodávku teplé vody, měrné ukazatele spotřeby tepelné energie pro vytápění a pro přípravu teplé vody a požadavky na vybavení vnitřních tepelných zařízení budov přístroji regulujícími dodávku tepelné energie konečným spotřebitelům,
- kontrola splnění požadavků na tepelnou izolaci vnitřních rozvodů tepelné energie podle § 6 odst. 2 zákona č. 406/2000 Sb. a prováděcí vyhlášky č. 193/2007 Sb., kterou se stanoví podrobnosti účinnosti užití energie při rozvodu tepelné energie a vnitřním rozvodu tepelné energie a chladu.

Tabulka č. 6: Počty vydaných závazných stanovisek ve stavebním řízení v roce 2018

Úzl	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
závazná stanoviska	39	1	10	13	14	3	15	1	3	4

- 1 - Úzl pro hlavní město Prahu a Středočeský kraj
- 2 - Úzl pro Jihočeský kraj
- 3 - Úzl pro Plzeňský a Karlovarský kraj
- 4 - Úzl pro Ústecký kraj
- 5 - Úzl pro Liberecký kraj
- 6 - Úzl pro Královéhradecký a Pardubický kraj
- 7 - Úzl pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina
- 8 - Úzl pro Zlínský kraj
- 9 - Úzl pro Olomoucký kraj
- 10 - Úzl pro Moravskoslezský kraj

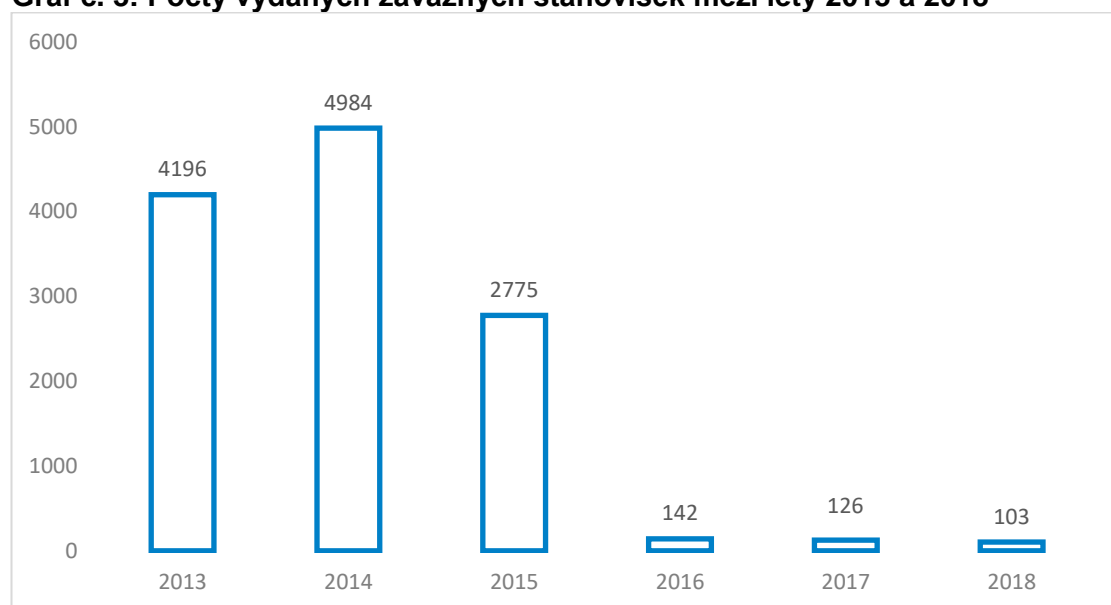
Od poloviny roku 2015, tedy od novely zákona č. 406/2000 Sb., došlo k výraznému poklesu počtu vydaných závazných stanovisek. Tato novela výrazně omezila situace, za kterých SEI stanoviska vydává. Zároveň byl zrušen prováděcí předpis vyhláška č. 195/2007 Sb.

Zjištěné nedostatky v případě podání žádosti o vydání závazného stanoviska k výstavbě nebo rekonstrukci budovy SEI vyžaduje od energetického specialisty v průběhu řízení odstranit

a doplnit podklady průkazu. Současně s tím probíhá kontrola správnosti zatřídění budovy do příslušné kategorie. V těchto případech SEI neuděluje pokuty v rámci správního řízení, ale dokumentaci včetně průkazu vrací stavebníkovi k dopracování. Bez toho není ze strany SEI vydáno kladné závazné stanovisko, které je podkladem pro vedené stavební řízení nebo ohlášení stavby.

V případech, kdy průkaz vykazuje zásadní nedostatky, dochází k přepočítání údajů uvedených v průkazu tak, aby byl v souladu s projektovou dokumentací, a zahajuje se kontrola u energetického specialisty, který takto chybný průkaz zpracoval. Následně je vedeno řízení o přestupku.

Graf č. 3: Počty vydaných závazných stanovisek mezi lety 2013 a 2018



3.3 Odborné zkoušky uchazečů o oprávnění energetického specialisty a přezkušování energetických specialistů

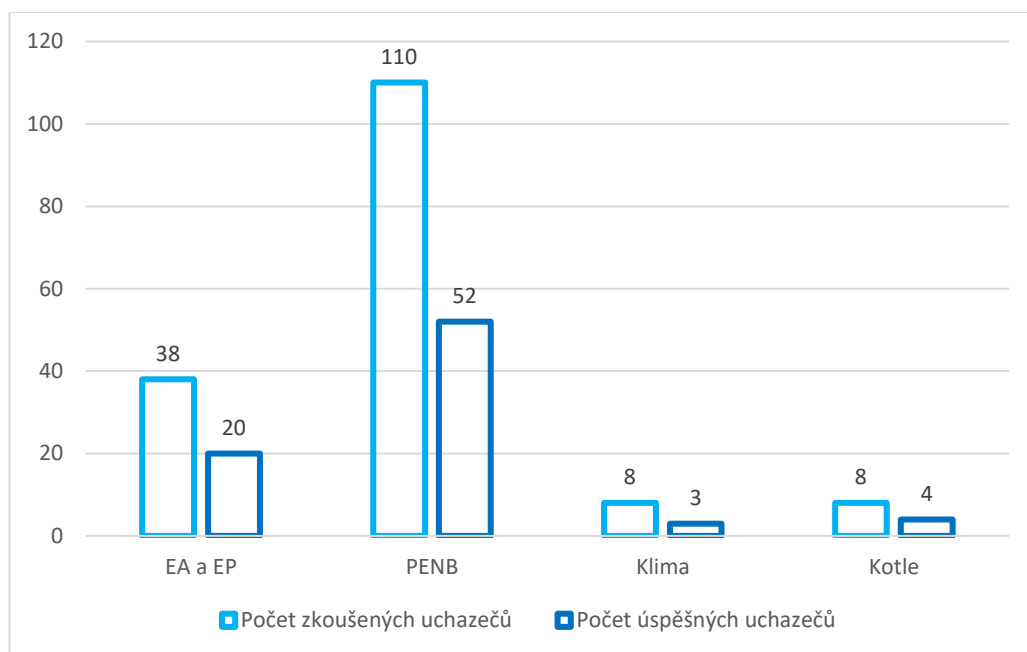
SEI je podle § 10a odst. 1 písm. b) zákona č. 406/2000 Sb. pořadatelem odborné zkoušky. SEI tedy organizačně zajišťuje zkušební komisi a průběh zkoušky.

Tabulka č. 7: Počty zkoušených a úspěšných uchazečů při odborné zkoušce

počet zkoušených uchazečů - rok 2018			
EA a EP	PENB	kontrola klimatizačních systémů	kontrola provozovaných kotlů a rozvodů tepelné energie
38	110	8	8

počet úspěšných uchazečů - rok 2018			
EA a EP	PENB	kontrola klimatizačních systémů	kontrola provozovaných kotlů a rozvodů tepelné energie
20	52	3	4
% úspěšnosti			
53 %	47 %	38 %	50 %

Graf č. 4: Počty zkoušených a úspěšných uchazečů při odborné zkoušce



Dále je SEI rovněž pořadatelem odborné komise pro přezkoušení energetického specialisty podle § 10a odst. 4 písm. a) zákona č. 406/2000 Sb. Za rok 2018 bylo přezkoušeno 7 energetických specialistů.

3.4 Zahraniční projekty a spolupráce s EU

Odbor kontroly na ústředním inspektorátu se podílí i na zahraniční spolupráci s orgány dozoru evropských zemí.

Zástupce SEI se i v roce 2018 účastnil zasedání konzultačních fór, regulačních výborů, (poradní orgány Evropské Komise) v oblasti požadavků na ekodesign a energetické štítkování vybraných výrobků spojených se spotřebou energie. Cílem účasti je prosazování zájmů a požadavků energetické politiky ČR, českých výrobců v oboru projednávaných výrobků spojených se spotřebou energie, určený k vydání regulačních nařízení; dále pak výrobních svazů, jichž jsou tyto členy. Cílem bylo přispět na úrovni vydávané legislativy Evropské komise k reálně proveditelným a jasným a kontrolovatelným legislativním aktům, schvalovaným orgány Evropského společenství přijatelným pro podmínky České Republiky.

Toto projednávání probíhá v legislativním rámci Směrnice 2009/125/EC na stanovení požadavků pro ekodesign a Nařízení Parlamentu a Rady 2017/1369 na energetické štítkování, které jsou částečně implementovány do zákona č. 406/2000 Sb. a částečně přímo použitelné v členských státech, tedy i přímo vymahatelné v plnění. Výsledkem jsou texty Nařízení komise pro jednotlivé, plánem Komise schválené, výrobky spojené se spotřebou energie.

Dohledem nad trhem, jako součástí prosazování jednotlivých již účinných nařízení Komise v oblasti ekodesignu a štítkování, je českou legislativou pověřena SEI. Z tohoto důvodu se skupiny pro administrativní kooperaci dohledu nad trhem v rámci EU, tzv. ADCO pro ekodesign a štítkování, účastní za ČR pracovníci SEI. Jednání skupiny proběhlo v květnu a v listopadu na Maltě. Tato skupina projednává tzv. „Často kladené otázky“ a „Sedé zóny“, které se objevují při dohledu nad trhem v rámci vydané unijní a národní legislativy. Z české strany jsou rovněž předkládány požadavky na vyjasnění některých ustanovení předpisů ze strany českých výrobců, presentovány způsoby a výsledky kontrolní činnosti.

Zástupce SEI se na těchto ZPC aktivně účastní vybraných skupin, které svým obsahem odpovídají činnosti SEI. Jelikož implementace směrnic probíhá do zákonů ČR a zákony nejsou ve všech případech zcela jednoznačně vykladatelné, je diskutován prvotní záměr evropské legislativy a dodržování následných povinností vyplývajících sice z českých zákonů, nicméně na základě této evropské legislativy. Informace o fungování jednotlivých povinností v ostatních členských státech jsou pro činnost SEI v oblasti úspor energie zcela zásadní. Tyto informace jsou následně aplikovány při dozoru nad trhem. A naopak předávané informace o činnosti SEI jsou důležité pro šíření povědomí o postupech v ČR.

SEI je aktivně zapojena do projektů financovaných z evropských prostředků za účelem testování a rozborů výrobků spojených se spotřebou energie spadajících pod ekodesign a energetické štítkování. Zástupce SEI byl jmenován do poradního sboru (Advisory Board) mezinárodního projektu INTAS, jehož zasedání se uskutečnilo v dubnu v Madridu ve Španělsku. Cílem projektu je INTAS je technická a společná podpora orgánů dozoru nad trhem. Potřeba projektu INTAS vyplývá z obtíží, kterým dozorové orgány a tržní subjekty čelí při posuzování a ověřování shody s požadavky ekodesignu u velkých průmyslových výrobků konkrétně transformátorů a průmyslových ventilátorů.

V roce 2018 započala činnost v projektu ANTICSS. Cílem programu ANTICSS je posoudit a definovat tzv. "obcházení" současně nastavené regulace v oblasti ekodesignu a energetického štítkování a to zejména při testování výrobků spojených se spotřebou energie. Zvyšováním povědomí o obcházení regulace mezi zúčastněnými stranami bude ANTICSS podporovat účinné vymáhání právních předpisů EU, čímž se může zvýšit přijetí a důvěra účastníků trhu. V rámci projektu proběhla 2 jednání a to v Berlíně a ve Vídni. Na prvním jednání byly identifikovány produkty, u nichž hrozí nejvyšší riziko obcházení regulace a to nejen na základě analýzy předešlých zkušeností z kontrol dozorových orgánů a budou tedy testovány. Výstupem druhého jednání byla definice obcházení regulace – „Circumvention“. Projekt je financován z programu HORIZON 2020 a náklady spojené s těmito ZPC jsou hrazeny z rozpočtu projektu.

3.5 Řízení o přestupcích a uložené pokuty

3.5.1 První stupeň řízení o přestupcích

V roce 2018 bylo v prvním stupni zahájeno celkem 298 řízení o přestupku ve věci uložení pokuty a ukončeno bylo 328 případů uložení pokuty včetně případů dokončovaných z roku 2017. Mimo ukončených 328 případů byla 3 řízení zastavena.

Na výstupu řízení o přestupcích bylo v prvním stupni vydáno 328 rozhodnutí o uložení pokuty včetně případů dokončovaných z roku 2017, z toho:

- 327 případů v režimu zákona č. 406/2000 Sb. a s celkovou výší pokut 2 185 480 Kč,
- 1 případ v režimu zákona č. 526/1990 Sb. s výší pokuty 7 049 570 Kč,
- do 31. 12. 2018 nabylo právní moci 287 případů z 328 rozhodnutí o uložení pokuty,
- v režimu zákona č. 526/1990 Sb. v roce 2018 nebyla zahajována řízení o přestupku.

Proti rozhodnutím o uložení pokuty v 1. stupni řízení o přestupcích bylo v roce 2017 podáno celkem 7 odvolání, přičemž autoremedura v rámci podaných odvolání nebyla použita.

Ve věci povinnosti úhrady nákladů řízení á 1 000 Kč bylo v 1. stupni řízení o přestupcích vydáno 25 rozhodnutí podle Vyhlášky č. 520/2005 Sb.

Tabulka č. 8: Řízení o přestupku vedená v 1. stupni

řízení o pokutě v I. stupni	zákon č. 526/1990	zákon č. 406/2000	zákon č. 189/1999	zákon č. 255/2012	celkem
zahájená řízení	0	296	0	2	298
vydaná rozhodnutí	1	327	0	0	328
výše pokut (Kč)	7 049 570	2 185 480	0	0	9 235 050
podaná odvolání	1	7	0	0	8
z toho: autoremedura	0	0	0	0	0
původní výše pokut (Kč)	0	0	0	0	0
výše po autoremeduře (Kč)	0	0	0	0	0
snížení pokut o (Kč)	0	0	0	0	0

3.5.2 Druhý stupeň řízení o přestupcích

V roce 2018 bylo postoupeno k vyřízení na ústřední inspektorát celkem 7 odvolání, z toho:

- 1 případ odvolání proti uložené pokutě v režimu zákona č. 526/1990 Sb. s výší uložené pokuty 7 049 570 Kč,
- 6 případů odvolání proti uloženým pokutám v režimu zákona č. 406/2000 Sb., uloženým v celkové výši 82 000 Kč.

Odvolacím správním orgánem bylo na výstupu 2. stupně řízení o přestupku vydáno celkem 12 rozhodnutí o odvolání proti uloženým pokutám a celkový objem uložených pokut, o kterých bylo rozhodováno, činil 6 132 155 Kč (110 900 + 6 021 555). Z toho ve 4 případech bylo

rozhodováno o odvoláních proti uloženým pokutám, přešlých v 1 případě z roku 2016 a ve 3 případech z roku 2017 s celkovou výší uložených pokut 29 200 Kč.

- V 7 případech bylo rozhodováno na základě kontroly zákona č. 406/2000 Sb.
- V 5 případech na základě kontroly zákona č. 526/1990 Sb.

Tabulka č. 9: Řízení o přestupku vedená ve 2. stupni

řízení o odvolání ve II. stupni	zákon č. 526/1990	zákon č. 406/2000	zákon č. 255/2012	celkem
rozhodnutí o uložení pokuty +)	5	7	0	12
původní výše pokut (Kč) +)	6 031 255	100 900	0	6 132 155
potvrzená rozhodnutí I. stupně	1	1	0	2
výše potvrzených pokut (Kč)	10 000	15 000	0	25 000
zrušená rozhodnutí I. stupně	4	0	0	4
výše zrušených pokut (Kč)	6 021 255	0	0	6 021 255
změněná rozhodnutí I. stupně	0	6	0	6
původní výše pokut (Kč)	0	85 900	0	85 900
výše změněných pokut (Kč)	0	57 200	0	57 200
snížení pokut o (Kč)	0	28 700	0	28 700

+) řízení o odvolání včetně dokončených případů z roku 2016 a 2017

3.5.3 Mimořádné opravné prostředky

K přezkumu zákonnosti rozhodnutí SEI soudem podle zákona č. 150/2002 Sb. v roce 2018, tj. proti pravomocným rozhodnutím 2. stupně správního řízení o uložených pokutách byly podány celkem 2 správní žaloby v režimu zákona č. 406/2000 Sb. k místně příslušným soudům v celkovém objemu uložených pokut 13 000 Kč a k těmto byla zpracována vyjádření žalované strany.

Soudní rozhodnutí o správních žalobách

Po přezkumu pravomocných rozhodnutí 2. stupně řízení o uložených pokutách z předchozích let správními soudy obou stupňů bylo v 9 případech rozhodnuto o zrušení rozhodnutí SEI o odvolání proti uložené pokutě a věci byly soudy vráceny SEI k dalšímu řízení. Z toho:

- ve 4 případech bylo rozhodnutí o uložení pokuty v 1. stupni řízení zrušeno a řízení ve věci zastaveno s celkovou výší vrácených pokut 6 021 255 Kč,
- v 1 případě bylo rozhodnutí změněno z původní výše pokuty 10 000 na 5 000 Kč,
- ve 3 případech byla proti rozhodnutí správních soudů v 1. stupni podána ze strany SEI kasační stížnost s celkovou výší uložených pokut 12 618 000 Kč,
- v 1 případě bylo rozhodnuto o zastavení řízení o kasační stížnosti ze strany soudu z důvodu jejího zpětvzetí stěžovatelem.

Soudy neprojednané správní žaloby a kasační stížnosti

Ke dni 31. 12. 2018 eviduje SEI celkem 11 případů neprojednaných správních žalob místně příslušnými soudy na přezkum rozhodnutí SEI ve 2. stupni řízení. Dále eviduje 5 případů neprojednaných kasačních stížností žalobců proti pravomocným rozhodnutím správních soudů v 1. stupni a 3 případy kasačních stížností, podaných SEI proti pravomocným rozhodnutím správních soudů v 1. stupni.

4. Personalistika

Rozpis plánovaných ukazatelů na rok 2018 určil závazný limit počtu pracovníků SEI ve výši 127 zaměstnanců, z toho bylo 109 zaměstnanců ve státní službě v režimu zákona o státní službě (dále ZSS) a 18 v režimu zákoníku práce (dále ZP). Fyzický počet zaměstnanců SEI k 31. 12. 2018 byl 119 zaměstnanců, přepočtený stav zaměstnanců k tomuto datu činil 119,25 zaměstnanců. Průměrný přepočtený stav zam. za rok 2018 činil 118,83 zam.

V průběhu roku 2018 nastoupilo celkem 13 zaměstnanců, odešlo celkem 13 zaměstnanců. Vyhlášeno bylo celkem 30 výběrových řízení na služební místa, z toho 3 za použití pracovního poměru. 16 výběrových řízení bylo zrušeno, u 5 z nich nebyla do výběrového řízení podána žádná žádost, v ostatních případech šlo o odstoupení žadatele nebo vyřazení žádosti z důvodu nesplnění kvalifikačních požadavků.

SEI zaměstnávala k 31. 12. 2018 celkem 22 starobních důchodců. Věková struktura SEI byla stále nepříznivá - ve věkové skupině 60-69 let bylo 37 zaměstnanců, ve věkové skupině 50-59 let bylo 37 zaměstnanců, ve věkové skupině 40-49 let bylo 25 zam., ve věkové skupině 30-39 let bylo 17 zaměstnanců, ve věkové skupině 20-29 let byli 3 zaměstnanci.

Proto byla i nadále zvýšená pozornost věnována získávání nových mladých zaměstnanců. Bohužel při náboru zaměstnanců SEI, i přes platovou úpravu státních zaměstnanců od listopadu 2017, trvaly problémy s platovým ohodnocením. Podnikatelský sektor v energetice až několikanásobně přesahuje výši možného platového zařazení, které SEI může novým perspektivním zaměstnancům nabídnout.

Tabulka č. 10: Nástupy a odchody zaměstnanců v poslední 3 letech

nástupy a odchody zaměstnanců		rok 2016	rok 2017	rok 2018
nástupy	v produktivním věku	9	14	13
	pracující důchodci	0	0	0
	celkem	9	14	13
odchody	důchodci na dobu určitou	0	0	0
	zaměstnanci na dobu určitou	0	2	0
	ukončení ve zkušební době	1	0	5
	ukončení dohodou § 49 ZP	1	1	0
	ukončení dohodou z organizačních důvodů	0	0	0
	ukončení výpovědí § 50 odst. 3 ZP	0	0	0
	ukončení výpovědí § 52 odst. 1, písm. e), f) ZP	0	0	0
	úmrťi či odchod na MD či RD	2	2	0
	odmítnutí složení služební slibu	1	0	0
	na žádost zaměstnance § 73 ZSS	6	7	4
	převedení zaměstnance do jiného služební úřadu § 61 ZSS	1	0	1
	ukončení § 72 ZSS	0	2	2
	ustanovení § 74 odst. 1 písm. h) ZSS	0	0	1
	celkem	9	14	13

5. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Státní energetická inspekce za rok 2018 obdržela celkem 33 žádostí o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále zákon č. 106/1999 Sb.). Z toho byla vydána 2 rozhodnutí o odmítnutí, včetně rozhodnutí o částečném odmítnutí, a 1 žádost byla odložena. SEI neobdržela žádnou stížnost na postup při vyřizování žádosti o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb.. V roce 2018 nedošlo k žádnému odvolání ani k žádnému poskytnutí výhradních licencí. Proběhlo jedno soudní přezkoumání rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

6. Rozpočtové hospodaření

6.1 Plnění závazných ukazatelů

Plnění příjmů bylo překročeno oproti rozpočtu po změnách o 480,51 tis. Kč, naopak v porovnání s rokem 2017 bylo čerpání nižší o 8 534,95 tis. Kč. Výdaje celkem bez nároků z nespotřebovaných nákupů k rozpočtu po změnách byly plněny na 93,41 %, - 6 441,29 tis. Kč. Z toho neinvestiční výdaje jsou plněny na 95,35 %, - 4 420,19 tis. Kč, mzdové prostředky na 99,83 %, - 98,08 tis. Kč, systémové výdaje na 24,96 %, - 2 010,09 tis. Kč. Porovnání celkových výdajů včetně nespotřebovaných nákupů s rokem 2017 je vyšší o 12 746,11 tis. Kč. Z toho neinvestiční výdaje jsou o 18 737,83 tis. Kč vyšší, mzdové prostředky jsou také o 4 265,63 tis. Kč vyšší, naopak systémové výdaje jsou o 257,34 tis. Kč nižší.

Tabulka č. 11: Plnění závazných ukazatelů v roce 2018

Ukazatel	Schválený rozpočet 2018	Rozpočet po změnách 2018	Skutečnost k 31. 12. 2018	z toho použití nároků k 31. 12. 2018	Skutečnost k 31. 12. 2017	Skutečnost k 31. 12. 2016
Příjmy	3 000 000,00	3 000 000,00	3 480 051,12		12 015 002,15	17 514 968,66
z toho daňové příjmy			1 200,00			
Výdaje celkem	97 792 519,00	97 792 519,00	99 125 035,39	7 773 711,90	86 378 924,74	82 462 582,14
z toho neinvestiční výdaje celkem	37 194 665,00	37 199 776,50	38 641 295,65	5 763 625,00	29 903 469,09	28 542 257,70
- z toho věcné	16 403 279,00	16 408 390,50	17 844 578,65	5 763 625,00	10 719 424,09	11 265 459,70
Pojistné	19 685 269,00	19 685 269,00	19 690 600,00	0,00	18 154 039,00	16 561 360,00
FKSP	1 106 117,00	1 106 117,00	1 106 117,00	0,00	1 030 006,00	715 438,00
Mzdové prostředky celkem	57 897 854,00	57 897 854,00	57 799 774,00	0,00	53 534 147,00	49 677 352,00
z toho na platy	55 305 854,00	55 305 854,00	55 305 854,00	0,00	51 500 315,00	47 783 434,00
OON	2 592 000,00	1 487 380,00	1 389 300,00	0,00	1 422 681,00	1 893 918,00
odbytné/odstupné	0,00	1 104 620,00	1 104 620,00	0,00	611 151,00	0,00
Systémové výdaje EDS	2 700 000,00	2 700 000,00	2 683 965,74	2 010 086,00	2 941 308,65	4 242 972,44
z toho 122 014						3 131 018,74
122 019	2 700 000,00	2 700 000,00	2 683 965,74	2 010 086,90	2 941 308,65	
122 011						1 111 953,70
Limit počtu zaměstnanců	127,00	127,00	119,00		115,00	119,00
Limit na pohoštění	100 000,00	108 000,00	107 999,93		97 324,00	100 000,00

6.2 Plnění příjmů včetně příjmů zvláštního příjmového účtu

Příjmy pro rok 2018 byly stanoveny ve výši 3 000,00 tis. Kč, skutečnost činila 3 480,05 tis. Kč oproti roku 2017 to představuje snížení příjmů o 8 534,95 tis. Kč. (viz. tabulka uvedená níže, kurzíva = zvláštní příjmový účet).

6.2.1 Příjmový účet

Příjmy za poskytnutí služeb byly uskutečněny ve výši 51,85 tis. Kč, z toho za poskytnutí služeb za rozборы 48,40 tis. Kč. Ve stejném období roku 2017 byly tyto příjmy ve výši 67,17 tis. Kč. Přijaté náhrady přeplatků záloh a plateb z let minulých byly ve výši 109,00 tis. Kč oproti roku 2017, v kterém bylo čerpání ve výši 126,73 tis. Kč. V roce 2018 nebyly uskutečněny žádné prodeje majetku. V roce 2017 představovaly tyto příjmy částku 251,06 tis. Kč. Převody z vlastních fondů ve výši 514,84 tis. Kč, představují odvod zůstatku depozitního účtu za rok 2018. Tento převod je oproti roku 2017 vyšší o 507,88 tis. Kč. Dále ve sledovaném roce byly zapojeny do příjmů příjmy z EU v celkové výši 99,63 tis. Kč.

6.2.2 Zvláštní příjmový účet

Na zvláštním účtu vedeném u České národní banky č. 3754-34826011/0710 byly přijaty platby za pokuty v r. 2018 ve výši 3 488 932,07 Kč. Z toho činily příjmy z pokut 3 453 566,04 Kč, příjmy z nákladů správního řízení 33 500,- Kč, příjmy z exekučních nákladů 666,03 Kč a správní poplatky za posečkání s úhradou pokuty 1 200,- Kč. Z uvedeného účtu byly uhrazeny pokuty z prohraných soudních sporů ve výši 1 011 343,- Kč a náklady správního řízení 9.000,- Kč. Ve sledovaném období byly evidovány pravomocné pokuty včetně nákladů správního řízení ve výši 2 775 068,04 Kč. Uhrazeno bylo 2 545 134,53 Kč, tj. 91 %. Na základě vyhlášky č. 520/2005 Sb., paušální částka nákladů správního řízení, které účastník vyvolal porušením své právní povinnosti, činí 1.000,- Kč. V průběhu roku 2018 bylo přijato 33 nákladů správního řízení. Částka ve výši 500,- Kč byla zaplacená dlužníkem, kterému bylo rozhodnutím povoleno posečkání s úhradou pokuty a nákladů řízení formou splátek, a to ve výši 500,- Kč. V roce 2018 bylo doručeno 5 žádostí o posečkání s úhradou pokuty, z toho byly 3 schváleny. Tito úspěšní žadatelé v souladu se zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích v platném znění, uhradili správní poplatek 400,- Kč. V daném období bylo vystaveno 20 exekučních příkazů dlužným subjektům. Z toho byl zcela zrealizován 1 a částečně 3. U ostatních dlužníků nebyly zatím zjištěny žádné finanční prostředky a v exekučním řízení je pokračováno.

Tabulka č. 12: Přehled rozpočtových příjmů k 31. 12. 2018

Přehled rozpočtových příjmů k 31. 12. 2018 v Kč					
Položka	AÚ	Název	Rozpočet upravený	Skutečnost k 31. 12. 2018	Skutečnost k 31. 12. 2017
1361		<i>Správní poplatky podle zák.o správ.popl.</i>	0,00	1 200,00	2 000,00
2111		Příjmy – poskytnutí informací	0,00	0,00	63 750,00
2111	1	Příjmy – poskytnutí služeb	0,00	3 453,83	3 416,19
2111	2	Příjmy – poskytnutí služeb – rozборы	0,00	48 400,00	0,00
2111		Celkem:	0,00	51 853,83	67 166,19

2132		Příjmy pronájem nemovitostí	0,00	236 134,00	167 467,00
2212		<i>Příjmy – pokuty</i>	<i>2 900 000,00</i>	<i>2 325 223,04</i>	<i>11 080 042,03</i>
2212	3	<i>Příjmy – pokuty - exekuční náklady</i>	<i>0,00</i>	<i>666,03</i>	<i>3 500,00</i>
2212		Celkem:	2 900 000,00	2 325 889,07	11 083 542,03
2310		Prodej neinvestičního majetku	0,00	0,00	7 580,00
2324		<i>Přijaté náhrady - NSŘ</i>	<i>100 000,00</i>	<i>24 500,00</i>	<i>302 500,00</i>
2324	1	<i>Přijaté náhrady - dobropisy</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2324	3	<i>Přijaté náhrady - přeplatky tisku</i>	<i>0,00</i>	<i>66,00</i>	<i>300,00</i>
2324	5	<i>Přijaté náhrady - letenky</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
2324	6	<i>Přijaté náhrady - přeplatky záloh min.ob.</i>	<i>0,00</i>	<i>108 932,22</i>	<i>126 425,93</i>
2324		Celkem:	100 000,00	133 498,22	429 225,93
3113		Příjmy z prodeje HIM	0,00	0,00	251 057,00
4132		Převody vl. fondů	0,00	514 843,00	6 964,00
4135		Převody z RF OSS	0,00	99 633,00	0,00
		Příjmy celkem	3 000 000,00	3 480 051,12	12 015 002,15

7. Vyhodnocení hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti výdajů

Pro rok 2018 byl schválen rozpočet výdajů v celkové výši 95 092,52 tis. Kč, konečný rozpočet ve výši 102 347,16 tis. Kč. Z toho nároky z nespotřebovaných nákupů představují 6 913,42 tis. Kč oproti čerpání ve výši 5 763,63 tis. Kč. Čerpání výdajů celkem k 31. 12. 2018 představovalo 94,23 %, tj. 96 441,07 tis. Kč, čerpání za stejné období v roce 2017 bylo ve výši 83 437,62 tis. Kč.

7.1 Mzdové prostředky

Mzdové prostředky byly čerpány v souhrnné výši 99,36 % konečného rozpočtu, z toho prostředky na platy byly čerpány ve výši 55 305,85 tis. Kč. Ostatní osobní výdaje ve výši 2 493,92 tis. Kč, z toho odbytné 1 083,52 tis. Kč a odstupné 21,10 tis. Kč. Z prostředků EU byly hrazeny ostatní osobní výdaje ve výši 38,23 tis. Kč. **Pojistné celkem** bylo čerpáno ve výši 19 690,60 tis. Kč. Ze mzdových prostředků činil příděl do **FKSP** 1 106,12 tis. Kč.

7.2 Věcné výdaje

513 Nákup materiálu = 2 402,18 tis. Kč

5132 Ochranné pomůcky	Byly čerpány ve výši 0,05 tis. Kč na nákup pracovních rukavic, v roce 2017 bylo čerpání ve výši 0,66 tis. Kč .
--	--

5136 Knihy, učební pomůcky a tisk	K 31. 12. 2018 byly pořízeny odborné publikace a denní tisk v celkové hodnotě 67,54 tis. Kč , jedná se především o odbornou literaturu (právní, mzdovou, ekonomickou apod.) za stejné období v roce 2017 bylo čerpání ve výši 73,68 tis. Kč .
5137 Drobný dlouhodobý hmotný majetek	DDHM byl čerpán v celkové výši 1 521,84 tis. Kč . Z toho 1 289,74 tis. Kč na obnovu 131 ks kancelářského nábytku převážně křesel a židlí za 1 037,33 tis. Kč, 5 ks monitorů v hodnotě 19,38 tis. Kč, Dále 3 ks kávovarů, 22 ks regálů pro archiv ÚI, 7 ks čističek vzduchu pro Úzl v Ostravě, 2 ks skartovaček, 1 ks fotoaparátu v celkové výši 233,03 tis. Kč. ODHM byl čerpán ve výši 232,10 tis. Kč. Z toho: židle kancelářské – 35 ks za 75,36 tis. Kč, ICT majetek (klávesnice, myši, USB eTokeny, kabely) – 142 ks za 90,60 tis. Kč. Dále byl pořízen majetek v celkové hodnotě 66,14 tis. Kč za 9 ks stolních lamp, 10 ks ventilátorů, 12 ks varných konvic a 1 sadu náradí. Za stejné období roku 2017 bylo čerpání této položky ve výši 982,45 tis. Kč .
5139 Nákup materiálu jinde nezařazený	Čerpání této položky celkem představovalo částku 812,76 tis. Kč . Z toho: nákup tonerů za 374,27 tis. Kč, ostatní ICT materiál za 75,31 tis. Kč, kancelářské potřeby za 213,85 tis. Kč. Na nákup úklidových a čisticích prostředků bylo čerpáno 88,11 tis. Kč, materiál k služebním vozům 13,66 tis. Kč, nákup nádobí 10,11 tis. Kč a ostatní materiál k budovám apod. 37,45 tis. Kč. V roce 2017 byla čerpána částka ve výši 542,39 tis. Kč .

514 Úroky a ostatní finanční výdaje = 8,32 tis. Kč

5142 Kurzové rozdíly	Položka byla čerpána ve výši 8,32 tis. Kč . Z toho z EU 1,03 tis. Kč. V roce 2017 byla čerpána ve výši 2,99 tis. Kč . Všechny kurzové rozdíly jsou z vyúčtování zahraničních služebních cest.
---------------------------------------	---

515 Nákup vody, paliv a energie = 1 438,13 tis. Kč

5151 Voda	Položka byla čerpána ve výši 131,67 tis. Kč . V roce 2017 byla čerpána ve výši 126,16 tis. Kč .
5152 Pára, Teplo	Položka byla čerpána ve výši 275,22 tis. Kč . V roce 2017 byla čerpána ve výši 299,60 tis. Kč .
5153 Plyn	Položka byla čerpána ve výši 287,34 tis. Kč . V roce 2017 byla čerpána ve výši 234,75 tis. Kč .
5154	Položka byla čerpána ve výši 583,24 tis. Kč . V roce 2017 byla čerpána ve výši 546,13 tis. Kč .

Elektrická energie	
5156 Pohonné hmoty a maziva	Položka byla čerpána ve výši 160,66 tis. Kč . Z toho na benzín 94,33 tis. Kč, nafta 61,91 tis. Kč, CNG 2,48 tis. Kč a maziva 1, 94 tis. Kč. V roce 2017 byla čerpána ve výši 158,41 tis. Kč .

516 Nákup služeb = 6 501,74 tis. Kč

5161 Služby pošt	Prostředky na služby pošt byly čerpány ve výši 121,19 tis. Kč oproti roku 2017 ve výši 113,86 tis. Kč .
-----------------------------------	---

5162 Služby telekomunikací a radiokomunikací	Za provoz těchto služeb bylo uhrazeno 477,31 tis. Kč , z toho za pevné linky 206,19 tis. Kč, za služební mobilní telefony 184,20 tis. Kč, za užívání Internetu a datových služeb 86,92 tis. Kč. Za stejné období v roce 2017 bylo čerpání ve výši 388,55 tis. Kč .
---	--

5163 Služby peněžních ústavů	Položka byla čerpána ve výši 114,11 tis. Kč za pojistné služebních vozidel. V roce 2017 bylo čerpání 155,62 tis. Kč .
---	---

5164 Nájemné	Nájemné bylo uhrazeno v souladu s uzavřenými smlouvami ve výši 513,69 tis. Kč , v roce 2017 bylo čerpání ve výši 424,70 tis. Kč .
-------------------------------	---

5166 Konzultační, poradenské a právní služby	Čerpané finanční prostředky činily 90,75 tis. Kč . Největší částka ve výši 72,6 tis. Kč byla čerpána na ověření roční závěrky roku 2017. Ostatní byly čerpány na konzultace v oblasti energetických specialistů a znaleckých posudků. Za stejné období v roce 2017 bylo čerpání ve výši 102,20 tis. Kč .
---	--

5167 Služby, školení a vzdělávání	Na školení a vzdělávání zaměstnanců bylo vynaloženo 348,22 tis. Kč a to na odborná školení zaměstnanců. V roce 2017 byla čerpána ve výši 311,02 tis. Kč .
--	---

5168 Zpracování dat a služby související s ICT	Na prodloužení licence antivirového programu bylo vynaloženo 97,12 tis. Kč a to na odborná školení zaměstnanců. V roce 2017 nebyla čerpána.
---	--

5169	Celkové čerpání položky činilo 4 739,35 tis. Kč . Největší částku představoval příspěvek na stravování zaměstnanců, který byl poskytnut ve výši 1 317,83 tis. Kč a poplatek ke
-------------	---

<p>Nákup služeb jinde nezařazených</p>	<p>stravenkám byl uhrazen ve výši 3,35 tis. Kč. Rozhlasové a televizní poplatky byly čerpány ve výši 52,11 tis. Kč, výdaje na inzerci činily 123,06 tis. Kč, služby spojené se služebními vozy byly čerpány ve výši 89,06 tis. Kč. Na další služby bylo čerpáno takto: úklid = 188,04 tis. Kč, ostraha = 121,66 tis. Kč, svoz odpadu = 84,69 tis. Kč. Na služby k objektům jakou jsou revize, péče o zeleň = 1 382,04 tis. Kč, správa nemovitostí = 41,02 tis. Kč. Služby k HW a SW byly čerpány ve výši 1 163,26 tis. Kč, největší položkou jsou aktualizace programů ve výši 776,75 tis. Kč, ostatní částky byly čerpány na služby spojené s VPN, obnovou a novými certifikáty atd. Za služby v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany činily 113,14 tis. Kč. Na závodní zdravotní péči bylo vynaloženo 5,00 tis. Kč. Na ostatní služby nevýrobní povahy bylo použito 55,09 tis (tisk přání, výroba klíčů atd.). Kč. V roce 2017 byly tyto služby čerpány ve výši 5 138,34 tis. Kč</p>
---	--

517 Ostatní nákupy = 1 311,25 tis. Kč

<p>5171 Opravy a udržování</p>	<p>Prostředky byly čerpány ve výši 224,79 tis. Kč. Z toho na opravy hmotného majetku (stroje, přístroje, nábytek) bylo vynaloženo 16,27 tis. Kč. Na opravy a udržování objektů bylo vynaloženo 162,56 tis. Kč. Na opravu a údržbu služebních vozidel bylo čerpáno 33,76 tis. Kč. Na opravy a udržování ICT (opravy tiskáren, kopírek atd.) bylo vynaloženo 12,20 tis. Kč. V roce 2017 bylo čerpáno na tyto výdaje 315,08 tis. Kč.</p>
<p>5172 Programové vybavení</p>	<p>Položka byla čerpána ve výši 519,86 tis. Kč, na nákup plovoucích licencí SketchUp, úpravu stávajícího mzdového a ekonomického informačního SW. V roce v 2017 byla tato položka čerpána ve výši 104,38 tis. Kč.</p>
<p>5173 Cestovné</p>	<p>Položka byla čerpána ve výši 460,61 tis. Kč. Z toho tuzemské cestovné činilo 313,89 tis. Kč za 892 cest, zahraniční cestovné 144,27 tis. Kč (z EU 46,70 tis. Kč), cestovné za odbory 2,45 tis. Kč. V roce 2017 bylo čerpání ve výši 374,24 tis. Kč.</p>
<p>5175 Pohoštění</p>	<p>Na pohoštění bylo použito 105,99 tis. Kč. V roce 2017 bylo čerpáno na pohoštění 97,32 tis. Kč.</p>

518 Poskytnuté zálohy = 0,00 Kč

K 31. 12. 2018 jsou zálohy vlastní pokladny a zálohy na drobný nákup nulové.

519 Výdaje související s neinvestičními nákupy, příspěvky, náhrady a věcné dary = 172,90 tis. Kč

5192 Poskytnuté náhrady	Byly čerpány ve výši 170,90 tis. Kč za náklady soudního řízení. V roce 2017 nebylo čerpání.
--------------------------------	--

5194 Věcné dary	Věcné dary byly čerpány ve výši 2,00 tis. Kč. V roce 2017 nebylo čerpáno.
------------------------	---

536 Platby daní, poplatků, úhrad sankční povahy = 21,89 tis. Kč

5362 Platby daní a poplatků státnímu rozpočtu	Čerpání ve výši 19,50 tis. Kč představoval nákup dálničních známek na služební vozidla. V roce 2017 bylo čerpání ve výši 21,89 tis. Kč .
--	--

542 Náhrady placené obyvatelstvu = 205,00 tis. Kč

5424 Náhrady mezd v době nemoci	Položka byla čerpána ve výši 225,63 tis. Kč . V roce 2017 bylo čerpání ve výši 205,00 tis. Kč .
--	---

590 Ostatní neinvestiční výdaje = 5 764,94 tis. Kč

5909 Ostatní neinvestiční výdaje jinde nezařazené	Položka byla čerpána ve výši 5 764,94 tis. Kč na vrácení pokut z výdajového účtu. Z důvodu nedostatku finančních prostředků na pokutovém účtu. V roce 2017 nebylo čerpání.
--	---

Tabulka č. 13: Přehled výdajů (mimo investičních) k 31. 12. 2018

Položka	Název	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Konečný rozpočet	Skutečnost k 31.12.2018	Skutečnost k 31.12.2017
5011	Platy zaměstnanců	7 174 896,00	6 774 843,00	6 774 843,00	6 774 843,00	4 546 873,00
5013	Platy stát. zam.ve SÚ	48 130 958,00	48 531 011,00	48 531 011,00	48 531 011,00	46 953 442,00
5021	Ostatní osobní náklady	2 592 000,00	1 487 380,00	1 487 380,00	1 351 073,00	1 422 681,00
5021	Ostatní osobní náklady EU			38 227,00	38 227,00	
5021	Ostatní osobní náklady NN			236 476,00		
5024	Odstupné		21 104,00	21 104,00	21 104,00	
5025	Odbytné		1 083 516,00	1 083 516,00	1 083 516,00	234 761,00
5025	Odbytné NN					376 390,00
5031	Pojistné sociální	14 474 463,00	14 474 463,00	14 474 463,00	14 469 559,00	13 348 558,00
5031	Pojistné sociální EU			10 235,00	10 235,00	
5032	Pojistné zdravotní	5 210 806,00	5 210 806,00	5 210 806,00	5 207 365,00	4 805 481,00
5032	Pojistné zdravotní EU	0,00	0,00	3 441,00	3 441,00	
5132	Ochranné pomůcky	5 000,00	45,00	45,00	45,00	657,00
5136	Knihy, tisk	190 000,00	67 536,00	67 536,00	67 536,00	73 682,00
5137	Drobný dlouhod.hmot.majetek	4 000 000,00	1 521 837,29	1 521 837,29	1 521 837,29	363 732,36
5137	Drobný dlouhod.hmot.majetek NN					618 720,32
5139	Nákup materiálu	600 000,00	812 761,86	812 761,86	812 761,86	433 639,15
5139	Nákup materiálu NN					108 753,00
5142	Kursově rozdíly	1 000,00	7 282,80	7 282,80	7 282,80	2 989,32
5142	Kursově rozdíly EU			1 033,20	1 033,20	
5151	Spotřeba vody	190 000,00	131 666,67	131 666,67	131 666,67	126 164,87
5152	Spotřeba tepla	323 000,00	275 220,73	275 220,73	275 220,73	299 602,39
5153	Spotřeba plynu	1 000 000,00	287 338,27	287 338,27	287 338,27	234 754,22
5154	Spotřeba el. energie	2 000 000,00	583 243,77	583 243,77	583 243,77	546 127,24
5156	Pohonné hmoty	1 000 000,00	160 662,48	160 662,48	160 662,48	158 399,30
5161	Služby pošt	131 000,00	121 188,00	121 188,00	121 188,00	113 863,00
5162	Služby telekomunikací	450 000,00	477 310,85	477 310,85	477 310,85	388 553,31
5163	Služby peněžních ústavů (pojištění)	250 000,00	114 114,00	114 114,00	114 114,00	155 619,00
5164	Nájemné	500 000,00	513 688,00	513 688,00	513 688,00	424 698,00
5166	Konzultační a právní služby	30 000,00	90 750,00	90 750,00	90 750,00	102 200,00
5167	Školení a vzdělávání	50 000,00	348 217,48	348 217,48	348 217,48	311 018,70
5168	Zpracování dat a služby související s ICT	0,00	97 124,00	97 124,00	97 124,00	
5169	Ostatní služby	4 443 779,00	9 109 402,01	9 109 402,01	4 739 346,73	5 138 336,55
5171	Opravy a udržování	300 000,00	224 778,10	224 778,10	224 778,10	315 083,69
5172	Software do 60 tisíc		519 860,00	519 860,00	519 860,00	104 377,21
5173	Cestovné	700 000,00	413 912,99	413 912,99	413 912,99	374 244,09
5173	Cestovné NN EU			46 696,80	46 696,80	
5175	Pohoštění	100 000,00	106 000,00	106 000,00	105 999,93	97 324,00
5182	Dotace pokladny		0,00	0,00	0,00	
5189	Ostatní poskytované zálohy		0,00	0,00	0,00	
5192	Poskytnuté náhrady (náklady soud.řízení)		170 896,00	170 896,00	170 896,00	
5194	Věcné dary		2 000,00	2 000,00	2 000,00	
5199	Ostatní výdaje související s neinvestičními nákupy**		5 111,50	5 111,50	0,00	
5342	FKSP	1 106 117,00	1 106 117,00	1 106 117,00	1 106 117,00	1 030 006,00
5345	Převody vlastním rozpočt.úctům		0,00	0,00	0,00	
5362	Daně a poplatky	29 500,00	19 500,00	19 500,00	19 500,00	21 880,00
5363	Úhrady sankcí					5,37
5424	Náhrady mezd v době nemoci	110 000,00	225 630,00	225 630,00	225 630,00	205 000,00
5909	Ostatní neinv.výdaje jinde nez.	0,00	1 312,70	1 312,70	1 312,70	
5909	Ostatní neinv.výdaje jinde nez. NN	0,00	0,00	6 913 417,02	5 763 625,00	
		95 092 519,00	95 097 630,50	102 347 069,65	96 441 069,65	83 437 616,09

Tabulka č. 14: Věcné výdaje na 1 zaměstnance dle středisek

územní inspektorát	Počet osob*	Věcné výdaje od počátku roku 2018 celkem	Výdaje na osobu za rok 2018	Výdaje na osobu za rok 2017
hl. m. Praha a Středočeský kraj	11	697 518,38	63 410,76	76 750,33
Jihočeský kraj	10	810 737,94	81 073,79	74 502,94
Plzeňský a Karlovarský kraj	10	570 330,67	57 033,07	54 514,49
Ústecký kraj	7	329 752,09	47 107,44	63 356,25
Liberecký kraj	5	303 929,93	60 785,99	48 081,43
Královéhradecký a Pardubický kraj	9	429 912,54	47 768,06	43 796,15
Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina	10	646 061,08	64 606,11	56 928,63
Olomoucký kraj	8	430 569,73	53 821,22	58 513,22
Zlínský kraj	7	336 442,71	48 063,24	53 117,78
Moravskoslezský kraj	10	695 165,86	69 516,59	54 225,35
ústřední inspektorát	32	6 782 802,72	211 962,59	219 164,00
Celkem	119	12 033 223,65	101 119,53	97 960,52

* průměrný přepočtený počet zaměstnanců

Rozbor rovnoměrnosti čerpání výdajů po jednotlivých čtvrtletích roku 2018

Ve zvýšeném čerpání mzdových prostředků ve 2. čtvrtletí, 3. čtvrtletí a 4. čtvrtletí oproti 1. čtvrtletí se projevuje výplata odměn. V nerovnoměrnosti čerpání věcných výdajů mezi 1. čtvrtletí oproti zbývajícím čtvrtletí se projevuje vrácení pokut z prohraných soudních sporů z výdajového účtu. Důvodem vrácení z tohoto účtu byl nedostatek finančních prostředků na pokutovém účtu.

Tabulka č. 15: Čerpání výdajů podle jednotlivých čtvrtletích roku 2018

Čerpání výdajů RP 5xxx dle identifikace koruny po jednotlivých čtvrtletích roku 2018							
Paragraf	Položka	Konečný rozpočet	1. Q 2018	2. Q 2018	3. Q 2018	4. Q 2018	Skutečnost k 31. 12. 2018
216200	5011	6 774 843,00	1 033 916,00	1 515 062,00	1 724 664,00	2 501 201,00	6 774 843,00
216200	5013	48 531 011,00	7 711 926,00	11 546 257,00	12 069 482,00	17 203 346,00	48 531 011,00
216200		55 305 854,00	8 745 842,00	13 061 319,00	13 794 146,00	19 704 547,00	55 305 854,00
216200	5021	1 487 380,00	218 624,00	344 984,00	299 592,00	487 873,00	1 351 073,00
216200	5021 EU	38 227,00	0,00	0,00	0,00	38 227,00	38 227,00
216200	5021 NN	236 476,00					
216200	5024	21 104,00				21 104,00	21 104,00
216200	5025	1 083 516,00			427 320,00	656 196,00	1 083 516,00
Mzdové prostředky celkem		58 172 557,00	8 964 466,00	13 406 303,00	14 521 058,00	20 907 947,00	57 799 774,00
216200	5031	14 474 463,00	2 205 195,00	3 295 913,00	3 478 275,00	5 490 176,00	14 469 559,00
216200	5031 EU	10 235,00				10 235,00	10 235,00
216200	5032	5 210 806,00	794 231,00	1 187 192,00	1 252 547,00	1 973 395,00	5 207 365,00
216200	5032 EU	3 441,00				3 441,00	3 441,00
Pojistné		19 698 945,00	2 999 426,00	4 483 105,00	4 730 822,00	7 477 247,00	19 690 600,00
216200	5132	45,00	45,00				45,00
216200	5136	67 536,00	2 811,00	1 978,00	36 070,00	26 677,00	67 536,00

216200	5137	1 521 837,29	1 777,00	955 513,00	369 692,66	194 854,63	1 521 837,29
216200	5139	812 761,86	65 999,97	207 583,08	274 767,66	264 411,15	812 761,86
216200	5142	7 282,80		5 709,00	484,50	1 089,30	7 282,80
216200	5142 EU	1 033,20				1 033,20	1 033,20
216200	5151	131 666,67	32 607,82	39 499,70	35 132,45	24 426,70	131 666,67
216200	5152	275 220,73	81 832,33	75 940,71	67 648,37	49 799,32	275 220,73
216200	5153	287 338,27	96 747,00	70 021,00	72 106,00	48 464,27	287 338,27
216200	5154	583 243,77	163 957,84	162 615,01	158 427,09	98 243,83	583 243,77
216200	5156	160 662,48	30 336,46	35 937,18	31 690,10	62 698,74	160 662,48
216200	5161	121 188,00	27 510,00	31 451,00	25 912,00	36 315,00	121 188,00
216200	5162	477 310,85	147 622,56	94 282,01	111 842,93	123 563,35	477 310,85
216200	5163	114 114,00	31 122,00	31 122,00	20 748,00	31 122,00	114 114,00
216200	5164	513 688,00	195 897,00	96 097,00	113 497,00	108 197,00	513 688,00
216200	5166	90 750,00	18 150,00	72 600,00			90 750,00
216200	5167	348 217,48	86 078,98	108 513,10	57 466,40	96 159,00	348 217,48
216200	5168	97 124,00		97 124,00			97 124,00
216200	5169	9 109 402,01	1 083 607,53	985 250,85	1 398 824,64	1 271 663,71	4 739 346,73
216200	5171	224 778,10	31 249,64	15 469,40	15 122,06	162 937,00	224 778,10
216200	5172	519 860,00	10 890,00	111 719,00	18 150,00	379 101,00	519 860,00
216200	5173	413 912,99	26 559,59	133 342,95	62 444,92	191 565,53	413 912,99
216200	5173 EU	46 696,80		31 879,72		14 817,08	46 696,80
216200	5175	106 000,00	12 359,00	21 900,00	10 051,98	61 688,95	105 999,93
216200	5182	0,00	19 487,00	18 368,00	51,00	-37 906,00	0,00
216200	5189	0,00	91 868,00	-1 595,00	6 996,00	-97 269,00	0,00
216200	5192	170 896,00	32 028,00	104 886,00	-8 228,00	42 210,00	170 896,00
216200	5194	2 000,00				2 000,00	2 000,00
216100	5199	5 111,50					0,00
216200	5342	1 106 117,00	174 917,00	261 363,00	275 748,00	394 089,00	1 106 117,00
216200	5362	19 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	16 500,00	19 500,00
216200	5424	225 630,00	53 482,00	60 185,00	38 558,00	73 405,00	225 630,00
216200	5909	1 312,70		1 312,70			1 312,70
216200	5909 NN	6 913 417,02	5 763 625,00				5 763 625,00
Věcné výdaje		23 369 537,52	8 109 150,72	3 570 204,41	2 917 455,76	3 247 767,76	17 844 578,65

7.3 Investiční výdaje

V nerovnoměrnosti čerpání kapitálových výdajů se projevuje potřeba nutných investičních výdajů v jiném členění, než bylo uvažováno při sestavování programu 122V19 na období 2016 – 2022. Z čerpání vyplývá, že v roce 2018 bylo použito 2 021 009,66 Kč z nespotřebovaných nároků k 1. 1. 2018. Z toho v prvním čtvrtletí bylo čerpáno z programu Výpočetní technika a provozování ICT na nákup 20 ks notebooků v celkové výši 952 754,- Kč ve 2. čtvrtletí. Ostatní čerpání bylo až ve 4. čtvrtletí. V tomto se odráží vysoutěžení akcí až koncem 3. čtvrtletí a počátkem 4. čtvrtletí. Ve 4. čtvrtletí bylo čerpáno celkem 2 177 792,90 Kč z nespotřebovaných nákupů. Z rozpočtu roku 2018 bylo čerpáno pouze 2 021 009,66 Kč na akce 3014, 3015, 3013 a 3012. Podrobné čerpání je uvedeno níže u jednotlivých akcí. To představuje zůstatek nespotřebovaných nákupů z let předchozích ve výši 1 120 460,00 Kč a z roku 2018 2 021 009,66 Kč. To je celkem k 1. 1. 2019 3 141 469,66 Kč + 5 111,50 Kč neinvestičních výdajů sledovaných v SMVS paragrafu 2161.

Tabulka č. 16: Čerpání kapitálových výdajů po jednotlivých čtvrtletích roku 2018

Paragraf	Položka	Konečný rozpočet 2018	Skutečnost 1. Q 201	Skutečnost 2. Q 2018	Skutečnost 3. Q 2018	Skutečnost 4. Q 201	Skutečnost celkem 2018
216200	6111	2 330 488,00	0,00	0,00	0,00	819 888,74	819 888,74
216200	6121	1 623 820,5	0,00	0,00	0,00	355 472,00	355 472,00
216200	6122	174 566,90	0,00	0,00	0,00	96 679,00	96 679,00
216200	6125	1 696 560,00	0,00	952 754,00	0,00	459 172,00	1 411 172,00
Investiční výdaje		5 825 435,40	0,00	952 754,00	0,00	1 731 211,74	2 683 965,74

Vyhodnocení hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti investičních výdajů

Výdaje účelově určené na financování programů reprodukce majetku vedených v informačním systému programového financování.

Tabulka č. 17: Akce rozpočtované v EDS/SMVS v roce 2018 – program č. 122V19 Pořízení, obnova, rozvoj a provozování ICT systému řízení a MTZ MPO

Podprogram číslo	Název	Zdroje v Kč
122V193003002	Rozvoj a údržba – budovy SEI	1 000 000,00
122V193003003	Výpočetní technika a provozování ICT	1 500 000,00
122V193003002	Obnova mater.technické základny	200 000,00
Celkem		2 700 000,00

Tabulka č. 18: Přehled investičních výdajů dle rozpočtových položek v Kč

pol.	Název	2017 čerpání	Použití nespotř. inv. výdajů minul. let	2018 čerpání
6111	Programové vybavení	487 756,00	1 120 460,00	819 888,74
6121	Stavební práce	458 588,55	628 932,00	355 472,00
6122	Komun. technika	875 545,10	0,00	0,00
6122	Stroje a zařízení	0,00	79 594,90	96 679,00
6123	Dopravní prostředky	1 119 419,00	0,00	0,00
6125	Výpočetní technika	0,00	1 301 560,00	1 411 926,00
Investice celkem		2 941 308,65	3 131 546,90	2 683 965,74

Ve sledovaném roce bylo uskutečněno celkem 6 systémově určených investičních výdajů vedeného v informačním systému programového financování (EDS/SMVS):

122V193003014 – Konsolidace serverového řešení SEI – serverový software Microsoft

Položka 6111. V souvislosti s pořízením nového virtualizačního serveru (Hypervisoru) v rámci konsolidace serverového řešení SEI bylo nutné zakoupení systémových softwarových prostředků a související klientské licence pro vlastní provoz serverových technologií a další softwarové produkty a klientské licence nezbytné pro provoz jednotlivých informačních systémů. Použití původních produktů není z důvodu licenčních podmínek možné. Výdaje celkem: 777 780,74 Kč, z toho 273 460,- Kč nespotřebované nároky a 504 320,74 Kč z rozpočtu roku 2018.

122V193003015 – Spisová služba – rozšíření stávající licence

Položka 6111. Z důvodu nařízení Evropské unie č. 910/2014 o elektronické identifikaci a důvěryhodných službách pro elektronické transakce na vnitřním evropském trhu (eIDAS), platné od 19. 9. 2018 s přechodným obdobím od 1. 7. 2016, upravující práci s elektronickými dokumenty, které je nutné označovat jednak kvalifikovaným elektronickým podpisem a tyto ověřovat v rámci celé EU, včetně práce s časovými razítky, což stávající konfigurace elektronické spisové služby od společnosti Asseco používaná SEI neumožňuje. Proto je nezbytně nutné přikročit k doplnění stávající aplikace o novou funkcionalitu, která umožní splnění požadavků nařízení eIDAS. Tato funkcionalita je vázaná na stávající systém elektronické spisové služby od společnosti Asseco a sestává se z rozšíření licence spisové služby o požadované funkcionality (ověřování el. podpisů v rámci celé EU, kontroly platnosti el. podpisů obsluhou, práce s časovými razítky, ověřovací doložku a implementace nových funkcionalit). Výdaje celkem: 42 108,00 Kč z rozpočtu roku 2018.

122V193003011 – Dodatečná hydroizolace a sanace zdiva 1. p. a odvodnění dvora v objektu SEI, Rejskova 3, Plzeň

Položka 6121. V rámci obnovy a provozování budov v majetku SEI se jedná plánovanou údržbu budovy SEI v Plzni. V roce 2017 byla provedena výměna čistícího kusu na kanalizační přípojce včetně souvisejících stavebních úprav ve sklepním prostoru budovy. Na tyto práce navazuje plánovaná investiční akce pro odizolování objektu a odvodnění dvora. Výdaje celkem: 355 472,00 Kč nespotřebované nákupy.

122V193003013 – Konsolidace serverového řešení SEI – zdroj nepřerušovaného napájení (UPS) Položka 6122. V souvislosti s přechodem na virtualizační platformu v rámci konsolidace serverového řešení SEI bylo z důvodu zajištění odpovídajícího zabezpečení a dostupnosti celého řešení, které se stalo pro úřad naprosto klíčovým, nezbytné pro server (hypervisor) a další klíčové komponenty, zajistit odpovídající zdroj náhradního napájení. Výdaje celkem: 96 679,- Kč z toho 79 594,90 Kč nespotřebovaných nákupů a 17 084,10 Kč z rozpočtu roku 2018.

122V193003012 - Konsolidace serverového řešení SEI – serverový hardware (Hypervisor) Položka 6125. Vzhledem k významné fyzické a morální zastaralosti hardwarových a softwarových serverových technologií provozovaných na Státní energetické inspekci, které mají zásadní vliv na dostupnost a spolehlivost klíčových informačních systémů, bylo potřeba zajistit funkcionalitu těchto systémů interními zdroji na několik příštích let. Navrhované řešení bylo multiplatformní a je založené na virtualizační platformě Hyper-V od společnosti Microsoft. Výdaje celkem: 459 172,- Kč, z toho 348 806,00 Kč nespotřebovaných nákupů a 110 366,00 Kč z rozpočtu roku 2018.

122V193003003 - Výpočetní technika a provozování ICT SEI

Položka 6125. Obměna 20 ks notebooků. Výdaje celkem: 952 754,00 Kč nespotřebovaných nákupů.

Žádný limit čerpání prostředků ze státního rozpočtu, stanovený „Stanovením výdajů na financování akce OSS“ nebyl překročen.

7.4 Vyhodnocení výdajů z rezervního fondu

Příjem od EU zaslaný přímo na účet rezervního fondu SEI byl **575 758,82 Kč**. Největší příjem představovala záloha na Grant ANTICSS ve výši 410 167,50 Kč. Omylem zasláná částka SEI místo na MPO ve výši 110 389,34 Kč a částka v celkové výši 55 201,98 Kč za refundace zahraničních cest. Celkově bylo zapojeno do příjmů prostředků z EU ve výši **210 022,34 Kč**. Z toho 110 389,34 Kč bylo převedeno na příjmový účet MPO, které převzalo od SEI grant CA ESD II. Dalších 31 879,72 Kč za refundace zahraničních pracovních cest a probíhající grant ANTICSS ve výši 67 753,28 Kč. Stav rezervního fondu k 31. 12. 2018 je **365 736,48 Kč**.

7.5 Vyčíslení a zdůvodnění nároků nevyčerpaných rozpočtových prostředků přechozích let

Nároky nevyčerpaných prostředků určených na financování programů EDS/SMVS v roce 2017 jsou uvedeny v tabulce č. 16 „Čerpání kapitálových výdajů po jednotlivých čtvrtletích roku 2018“. Nároky nevyčerpaných prostředků věcných provozních výdajů byly čerpány ve výši 5 763 625,00 Kč oproti rozpočtu nespotřebovaných nároků ve výši 6 913 417,02 Kč. Celá částka byla použita na výdaje rozpočtové položky 5909 a to na vrácení zaplacených pokut z prohraných soudních sporů.

7.6 Vyčíslení výdajů na pohoštění

Z výdajů na pohoštění bylo hrazeno pohoštění při poradách a školeních v rámci SEI. Celková částka čerpání byla ve výši 106,00 tis. Kč oproti rozpočtu ve výši 106,00 tis. Kč. V roce 2017 bylo toto čerpání ve výši 97,32 tis. Kč.

7.7 Rozpočtová opatření

Rozpočtových opatření za sledovaný rok bylo celkem 78. Z toho převody věcných výdajů 62, které se týkaly úprav čerpání položek dle aktuálních potřeb územních inspektorátů, 7 opatření na zapojení nároků včetně kapitálových úprav a 1 úprava přesunu mzdových prostředků. Dále 7 úprav zapojení finančních prostředků do příjmů z rezervního fondu.

7.8 Přehled zálohových plateb

V tabulce uvedené níže je přehled všech zaplacených nevyúčtovaných záloh v roce 2018, 2017 a 2016, stálá záloha u CCS karet. Zůstatek k 31. 12. 2017 je v celkové výši 2 358,34 tis. Kč oproti roku 2017, který byl ve výši 2 444,30 tis. Kč.

Tabulka č. 19: Přehled zaplacených nevyúčtovaných záloh

číslo účtu	AÚ	text	Stav k 31. 12. 2016	Stav k 31. 12. 2017	Stav k 31. 12. 2018
314	5100	Poskyt.prov.zál. - vodné	136 867,00	98 985,00	108 179,00
	5200	Poskyt.prov.zál. - teplo a TUV	155 300,00	203 380,00	181 640,00
	5300	Poskyt.prov.zál.- plyn	390 207,50	269 565,00	253 539,00
	5400	Poskyt.prov.zál. - elektřina	616 722,32	588 038,61	517 291,00
	6930	Poskyt.prov.zál. - ost.sloužby	32 973,20	19 416,00	1 248 357,00
	6932	Poskyt.prov.zál. - úklid	670 395,04	614 078,00	9 680,00
	6933	Poskyt.prov.zál. - ostraha	638 602,18	612 626,00	3 872,00
	6935	Poskyt.prov.zál. - svoz odpadu	17 340,40	18 216,00	14 402,00
	2100	Poskyt.prov.zál. – ost.sloužby			1 380,00
	01x	Poskyt.prov.zál. - ost.sl. k nájmu	20 240,00	0,00	
	026	Poskyt.prov.zál. - CCS	28 941,49	20 000,00	20 000,00
			2 707 589,13	2 444 304,61	2 358 340,00
Poskytnuté provozní zálohy, které nebyly analyticky rozlišeny					

8. Majetek

8.1 Informace o bezúplatném převodu majetku

Ve sledovaném roce nebyl bezúplatně převeden majetek.

8.2 Informace o majetku evidovaném v organizaci

V níže uvedené tabulce je stav majetku evidovaný k 31. 12. 2018 v pořizovacích cenách, u odepisovaného majetku v účetních zůstatkových cenách.

Tabulka č. 20: Majetek v evidenci k 31. 12. 2018 v Kč

Druh majetku	N á z e v	Pořizovací cena	Účetní zůstatková cena	Počet ks
DNM	software (investiční) nad 60 tis.	5 926 370,74	1 543 987,44	24
DDNM	drobný dlouhodobý nehmotný majetek (7 – 60 tis.)	921 803,34	0,00	38
OEN	jiný DDNM do 7 tis. (901)	13 777,47	0,00	4
DHM	celkem dlouhodobý hmotný majetek	39 822 911,58	19 004 409,71	158
z toho:	stavby	21 666 996,87	12 282 370,87	3
	pozemky	773 580,00	773 580,00	3

	<i>celkem samostatné movité věci a soubory mov.v.</i>	<i>17 382 334,71</i>	<i>5 948 458,84</i>	<i>152</i>
<i>z nich:</i>	<i>samost.mov.věci a soubory mov.věcí (bez aut)</i>	<i>10 686 797,71</i>	<i>3 751 891,84</i>	<i>138</i>
	<i>automobily</i>	<i>6 695 537,00</i>	<i>2 196 567,00</i>	<i>14</i>
DDHM	drobný dlouhodobý hmotný majetek (3 – 40 tis.)	20 607 249,50	0,00	2 567
OE	jiný DDHM do 3 tis. (902)	3 457 310,81	0,00	2 382
JM	jiný majetek: karta CCS, karta pojištění apod.	28,00	0,00	28
celkem		70 749 451,44	20 548 397,15	5 201

9. Veřejnosprávní kontroly a interní audit

9.1 Zhodnocení vnitřního kontrolního systému, jeho přiměřenosti a účinnosti

a. Podmínky pro pozitivní kontrolní prostředí jsou utvářeny především prostřednictvím školení a seminářů, konzultací, konferencí, samostudia, využívání interních informačních systémů, včetně zapojení interního auditu při tvorbě a úpravách vnitřních předpisů. Nárůst absolvovaných forem studia v SEI v roce 2018 ovlivnilo i nastavení cílů osobního rozvoje u zaměstnanců státní služby. Mimoto se zvýšila také potřeba aktualizací interních předpisů v souvislosti s nezbytností jejich úprav v rámci vzniku a změn v právních předpisech - např. realizace předpisů ke státní službě, k hospodaření, k protikorupčnímu programu atd.

Plánování rozvoje lidských zdrojů v SEI vychází z identifikace potřeb v oblasti vzdělávání jednotlivých zaměstnanců a prohlubování vzdělávání a vyplývá také ze zákona o státní službě a zákoníku práce. Nejčastěji probíhá vzdělávání v oblasti práva a legislativy a dále v oblasti ekonomické i informatiky. Celkem bylo v roce 2018 proškoleno 133 zaměstnanců v externích formách vzdělávání a 207 zaměstnanců v interních školeních.

b. Funkčnost systému závažnosti rizik spojených se zajišťováním stanovených úkolů a schválených cílů včetně rizik spojených s vlivem vnějšího prostředí na činnost SEI je zajištěna interním předpisem – Organizační směrnici č. 02/2015. Představenými a vedoucími zaměstnanci SEI jsou každoročně identifikována a aktualizována rizika spojená s dosahováním stanovených úkolů a cílů. Identifikace a hodnocení rizik tvoří základ pro vznik mapy rizik, který je jedním z podkladů pro sestavování plánů interního auditu a samozřejmě podnětem k přijetí potřebných opatření představenými. Analýza rizik provedená v SEI k 30. 11. 2018 vedla k zjištění existence rizik maximálně se střední významností, přičemž stupeň pravděpodobnosti byl vždy v dolní části intervalu – nepřekročil stupeň 3. Jako hlavní rizika byla opakovaně hodnocena z oblasti informační - Dostupnost a spolehlivost informačních systémů, Programové vybavení, Zabezpečení dat a jejich ochrana a Integrita systémů. Z oblasti technické - Výpadek výpočetní techniky, Údržba, neodborné zásahy, havarijní stavy a Systém technických zabezpečení.

Pro minimalizaci hlavních rizik z oblastí informační a technické, které jsou v daném případě provázány, byla v průběhu roku navýšena rychlost datových spojů u všech inspektorátů na desetinásobek, čímž došlo k odstranění opakovaných výpadků v datové komunikaci. Cloudové technologie státní správy nejsou dosud připraveny, takže bylo zvoleno alternativní řešení prostřednictvím konsolidace serverového řešení na platformě Microsoft Windows Server 2016 Datacenter Hyper-V, které je provozováno v prostorách SEI na novém virtualizačním serveru. Toto řešení je v současné době již nasazeno. V konečné fázi přípravy je zjednodušená verze helpdesku prostřednictvím interního mailového systému. Dle informací by měl Cloud státní

správy poskytovat v rámci IaaS i pronájem plnohodnotného HelpDesku, a to v průběhu roku 2019.

Co do závažnosti následovala hlavní rizika z oblasti personalistika a mzdy - Nedostatečná administrativní kapacita, Platové ohodnocení vzhledem k náročnosti a odpovědnosti výkonu a Nábor nových zaměstnanců. Příčiny těchto rizik leží mimo možnosti vedení SEI. Nedaří se vždy doplnit obsazení systemizovaných míst kvalifikovanými zaměstnanci např. v Praze a některých krajských městech, což je důsledek situace na pracovním trhu v roce 2018. Výše platů je pak závazně dána platovými a mzdovými předpisy.

Za faktory s nepříznivým působením na činnost SEI hodnotící také označili: Nestabilita a složitost právních úprav a Dopad legislativních změn na činnost SEI.

c. Kompetence představených, vedoucích a ostatních zaměstnanců, tzn. pravomoci a odpovědnosti byly jednoznačně vymezeny zejména Organizačním řádem – služební předpis č. 11/2017, Pracovním řádem – Služební předpis č. 04/2015, ve znění Služebního předpisu č. 05/2017, Podpisovým řádem č. 04/2018, se kterými byli všichni zaměstnanci prokazatelně seznámeni. V systému řízení je kladen důraz na subordinaci a dodržování postupů stanovených interními předpisy. Každý zaměstnanec má trvalý přístup ke všem služebním a interním předpisům v informačním systému SEI.

Funkce zaměstnanců, kteří vykonávají operace a zachycují jejich dopad, jsou odděleny, stejně jako funkce spojené s pravomocemi pro příkazce operace, správce rozpočtu nebo vedoucí oddělení rozpočtu (hlavní účetní) dle § 26 zákona č. 320/2001 Sb. a § 15 vyhlášky č. 416/2004 Sb., což je podchyceno v SEI ve Směrnici č. 08/2018, kterou se stanoví zásady oběhu účetních a vybraných dokladů 2018 i Směrnici č. 05/2018, kterou se stanoví pravidla provádění finanční kontroly v SEI. K eliminaci chybných nastavení řídicí kontroly spočívající ve sloučení navzájem neslučitelných funkcí slouží především informační systémy, ve kterých jsou přímo nastaveny pravomoci jednotlivých přihlášených osob. K takovým lze přiřadit systém EIS JASU, k němuž bylo v roce 2017 pořízeno rozšíření o modul elektronické podpisy, který napomáhá efektivnosti, ekonomičnosti a průhlednosti schvalovacích procesů účetních dokladů. Modul sklady, který je nutný pro skladovou evidenci s důrazem na evidenci NIPEZ a modul Kniha jízd, umožňující ucelený přehled provozu služebních vozidel byly v roce 2018 postupně implementovány.

d. Rizika selhání informačních funkcí v rámci systému finanční kontroly jsou ošetřena vnitřními předpisy, případně nastavenými přístupovými právy v informačních systémech. Podobným rizikům je předcházeno nastavením víceúrovňového schvalování. Podpůrně, z pohledu eliminace rizik a ochrany veřejných prostředků, hodnotí SEI ve svých zprávách i povinnost zveřejňování smluv v registru smluv. Podporou snížení rizik je i licence IS Helios eObec, která zahrnuje spisovou službu, centrální evidenci smluv, skartační řízení, podpisovou knihu, přerozdělení pošty na jednotlivé uzly atd. Informace jsou zajišťovány a předávány na poradách, případně prostřednictvím internetu nebo elektronickou poštou či spisovou službou.

e. Průběžné prověřování funkčnosti systému finanční kontroly je zajištěno systémem řídicích kontrol, jiných vnitřních kontrol a interního auditu. K 30. 11. 2018 bylo uloženo ověřit provádění řídicích finančních kontrol dle Směrnice SEI č. 2/2013 během roku 2018 ředitelům všech územních inspektorátů SEI. Předmětem kontroly byly stanoveny oblasti: cestovné, hotovost drobného vydání, inventarizace cenin, likvidace faktur za stravování, autoprovoz, čerpání limitu za pohoštění a správa majetku. O provedených řídicích kontrolách předkládali příslušní

odpovědní představení písemně souhrnnou zprávu internímu auditu. Ze zpráv vyplývá, že jsou na všech územních inspektorátech prováděny odpovědnými osobami v uvedených oblastech několikrát ročně finanční kontroly, zejména průběžné a následné, aniž byly zjištěny závažné nedostatky.

Ředitelkami odborů ústředního inspektorátu byly v roce 2018 provedeny následující řídicí kontroly:

I. Předmět kontroly: kontrola činností oddělení kontroly (kontroly PENB, energetické posudky, závazná stanoviska, podněty ke kontrole, dodržování Směrnice č 06/2017 Výkon kontrolní činnosti) v roce 2018 na územním inspektorátu pro Ústecký kraj.

Nebyly zjištěny nedostatky.

II. Předmět kontroly: personální (2017 - evidence docházky, vykazování služebních cest, čerpání dovolené, vykazování hodin DPČ a DPP, BOZP a PO) na územním inspektorátu pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočina.

Uloženo opatření doplnit chybějící podpisy vedoucích zaměstnanců u propustek k lékařům a výkazů o provedení práce u DPP a DPČ.

III. Předmět kontroly: činnosti oddělení správního řízení (dodržování prekluzivních lhůt, dodržování směrnice č. 07/2017 o řízení o přestupku a Směrnice č. 03/2016 a Směrnice č. 04/2016 upravující požadavky na přestupkové a správní řízení) na územním inspektorátu pro Ústecký kraj.

Nebyly zjištěny nedostatky.

IV. Předmět kontroly: doklady o stavu a pohybu rozpočtových prostředků a majetku (částečně 2017 – 9/2018 – cestovné, autoprovoz, správa majetku, kontrola hotovosti drobného vydání, inventarizace cenin) na územním inspektorátu pro Královéhradecký a Pardubický kraj.

Nebyly zjištěny závažnější nedostatky nasvědčující ne hospodárnému, neefektivnímu či neúčelnému nakládání s rozpočtovými prostředky a majetkem.

V. Předmět kontroly: doklady o stavu a pohybu rozpočtových prostředků a majetku (2017 – 9/2018 – cestovné, autoprovoz, správa majetku, kontrola hotovosti drobného vydání, inventarizace cenin, inventarizace majetku) na územním inspektorátu pro Jihomoravský kraj a Kraj Vysočinu.

Nebyly zjištěny závažnější nedostatky nasvědčující ne hospodárnému, neefektivnímu či neúčelnému nakládání s rozpočtovými prostředky a majetkem.

Mimoto bylo ústředním ředitelem uloženo ředitelkám odborných útvarů ústředního inspektorátu kontrolovat činnost územních inspektorátů nejméně dvakrát ročně na společných poradách. S výsledky kontrol bylo seznamováno vedení SEI. Nápravná opatření k odstranění zjištěných nedostatků jsou vždy s odstupem času předmětem následných kontrol.

f. Plán realizace vnitřního kontrolního systému SEI pro rok 2018 byl nastaven na priority auditní činnosti stanovené MPO, tj. především na odstranění či zmírnění nedostatků zjištěných veřejnosprávními kontrolami. Auditní činnost byla zaměřena především na oblasti: oběh účetních dokladů, účetní operace, inventarizace majetku, interní předpisy a autoprovoz. V uvedeném období byla interním auditem provedena a ukončena tři auditní šetření, dvě následná kontrolních šetření a dále rozbor, včetně vyhodnocení, rizik s možným negativním dopadem na plnění vedením SEI schválených záměrů a cílů. Mimo uvedené byla provedena kontrola zveřejňování uzavřených smluv a vystavených objednávek v registru smluv.

Z navržených doporučení z provedené auditní a kontrolní činnosti se jednalo především o nastavení příp. úpravu stanovených postupů - účetnictví, autoprovaz, aktualizace interních předpisů, včetně konsolidace tvorby, evidence, publikace a předcházení rizik. Navrhovaná doporučení plynoucí z činnosti interního auditu a kontrola jejich plnění bude předmětem kontroly v následujících letech. Dále byla provedena novelizace interních předpisů upravujících pravidla provádění finanční kontroly a systém a rozsah vnitřních kontrol.

9.2 Veřejnosprávní kontroly

V roce 2018 byly provedeny v SEI tři veřejnosprávní kontroly.

„Ověřovací zakázka, která není auditem ani prověrkou historických finančních informací“ v souladu s mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky ISAE 3000 za účetní období 1. 1. 2017 – 31. 12. 2017, provedená auditorkami Ing. J. Záviškovou a Ing. E. Heinrichovou. Předmětem ověření bylo ověření hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu a ověření účetní závěrky účetní jednotky k datu 31. 12. 2017 z hlediska dodržování povinností daných zejména zák. č. 218/2000 Sb., zák. č. 563/1991 Sb., vyhl. č. 410/2009 Sb., Českých účetních standard pro některé vybrané účetní jednotky. V závěru nezávislé zprávy, vztahující se k období 1. 1. 2017 – 31. 12. 2017, se konstatuje, že na základě provedeného ověření hospodaření a účetní závěrky účetní jednotky SEI nebyla zjištěna žádná skutečnost, která by vedla k přesvědčení, že ověřované hospodaření a účetní závěrka za rok 2017 není ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s hledisky ověření hospodaření.

„Protokol o kontrole č. KŽ MPO 03/2018“ – kontrola byla provedena zřizovatelem - MPO. Jejím předmětem bylo ověření správnosti účetnictví a dílčí závěrky za 1. čtvrtletí roku 2018, dokumentů a období s tím souvisejících, rozpočtu a dodržování pravidel. Konstatovaným nedostatkem bylo, že organizace netvoří rezervy u pravděpodobných prohraných soudních sporů. Dále bylo doporučeno rozšířit analytiku u účtu 315 ve vztahu k tvorbě opravných položek, která by naplňovala požadavky účetních předpisů. Také začít tvořit opravné položky včetně oprávkování let minulých formou změny metody. Navržená opatření byla realizována formou interních předpisů upravujících nakládání s pohledávkami z pokut, pravidla pro hospodaření s rozpočtovými prostředky a zásady oběhu účetních a vybraných dokladů.

„Protokol o kontrole č. 2469/18/118“ - kontrola byla provedena Pražskou správou sociálního zabezpečení za období 1. 1. 2015 – 31. 7. 2018. Předmětem kontroly bylo plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na politiku zaměstnanosti. V oblasti důchodového pojistného byl zjištěn v jednom případě přeplatek, který však v době kontroly byl již promlčen. A ve třech případech shledány nedostatky na stejnopisu ELDP s tím, že již v průběhu kontroly byly vystaveny opravné stejnopisy ELDP.

9.3 Zjištěné nedostatky ovlivňující negativně činnost SEI

V roce 2018 bylo se SEI vedeno daňové řízení k prošetření podezření na porušení rozpočtové kázně Finančním úřadem pro hl. m. Prahu z podnětu Ministerstva financí ČR, které provedlo v roce 2016 kontrolu hospodaření SEI. Předmětem řízení byly dvě veřejné zakázky malého rozsahu (dodávky tonerů 2013 a 2014), které zakázky byly poskytnuty na základě smlouvy jako „náhradní plnění“ prostředníkem. Rozdíl cen dodavatele a prostředníka byl kvalifikován jako

neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu a kontrolujícím byl uložen SEI odvod do státního rozpočtu ve výši 19.754,- Kč včetně penále ve výši 1 ‰ denně.

Nepříznivé faktory ovlivňující negativně činnost SEI jsou jednak z oblasti informační – přetrvávající nedostatek dostupnosti a spolehlivosti informačních systémů, což by důsledek významné fyzické a morální zastaralosti hardwarových i softwarových serverových technologií provozovaných na SEI. A dále je to oblast personální, kde s ohledem na současný stav trhu práce je obtížné v řadě krajských měst doplnění uvolněných služebních míst.

9.4 Přehled a charakteristika opatření přijatých vedoucím orgánem veřejné správy

Ke zkvalitnění řízení provozní a finanční činnosti:

Vydání interních předpisů – Směrnice č. 01/2018, o používání služebních motorových vozidel ve Státní energetické inspekci, Směrnice č. 02/2018, o majetku a nakládání s majetkem státu v podmínkách Státní energetické inspekce, Směrnice č. 06/2018, k provádění inventarizací v podmínkách Státní energetické inspekce, Směrnice č. 07/2018, pravidla hospodaření s rozpočtovými prostředky Státní energetické inspekce pro rok 2018, Směrnice č. 08/2018, kterou se stanoví zásady oběhu účetních a vybraných dokladů, Směrnice č. 09/2018, která upravuje nakládání s pohledávkami z pokut, zprovoznění modulů do systému EIS JASU (elektronické podpisy, sklady, kniha jízd).

K zabezpečení účinnosti vnitřního kontrolního systému:

Novelizace interních předpisů: Směrnice č. 05/2018 Pravidla provádění finanční kontroly v SEI, Směrnice č. 13/2018 Systém a rozsah vnitřních kontrol v SEI, Směrnice č. 12/2018 Pravidla provádění interního auditu.

K průběžnému sledování řešených problémů a zvládnutí důsledků negativních jevů:

Zjištěné negativní reálie v činnosti SEI jsou řešeny přijetím odpovídajících opatření k nápravě na příslušné úrovni řízení, příp. promítnuty dle potřeby do interních předpisů, řídicích aktů a plánů interních auditů.

V Praze dne 3. 7. 2019
č.j. SEI-3554/2019/90.200

Ing. Pavel Gebauer
ústřední ředitel SEI

Přílohy

- 1) Rozvaha k 31. 12. 2018
- 2) Výkaz zisků a ztrát k 31. 12. 2018

IČO: 61387584
 Kapitola: 322
 Právní forma: Organizační složka státu
 Okamžik sestavení: 20.02.2019 13:19:28
 Předmět činnosti: 84110

VÝKAZNICTVÍ ORGANIZAČNÍCH SLOŽEK STÁTU

MÚZO Praha s.r.o.

ROZVAHA

Sestavená k 31.12.2018

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Státní energetická inspekce ústřední inspektorát
 Gorazdova 1969/24, 12021 Praha 2

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA	AKTIVA CELKEM		81 961 802,14	47 070 939,71	34 890 862,43	100 752 387,28
A.	Stálá aktiva		67 375 014,16	46 729 938,01	20 645 076,15	21 224 494,88
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		6 848 174,08	5 304 186,64	1 543 987,44	1 176 401,70
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	5 926 370,74	4 382 383,30	1 543 987,44	1 176 401,70
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	921 803,34	921 803,34	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		60 526 840,08	41 425 751,37	19 101 088,71	20 048 093,18
A.II.1.	Pozemky	031	773 580,00	0,00	773 580,00	773 580,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Stavby	021	21 666 996,87	9 384 626,00	12 282 370,87	12 194 062,87
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	17 382 334,71	11 433 875,87	5 948 458,84	7 080 450,31
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	20 607 249,50	20 607 249,50	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	96 679,00	0,00	96 679,00	0,00
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.4.	Dlouhodobé půjčky	067	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	043	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.7.	Dlouhodobé zprostředkování transferů	475	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		14 586 787,98	341 001,70	14 245 786,28	79 527 892,40
B.I.	Zásoby		502 145,83	0,00	502 145,83	253 941,34
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Materiál na skladě	112	502 145,83	0,00	502 145,83	253 941,34
B.I.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Krátkodobé pohledávky		5 535 971,85	341 001,70	5 194 970,15	71 473 610,24
B.II.1.	Odběratelé	311	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Směnky k inkasu	312	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4	
			ÚČETNÍ OBDOBÍ				MINULÉ (netto)
			BĚŽNÉ				
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO		
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	2 360 140,00	0,00	2 360 140,00	2 393 205,87	
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	1 988 615,35	341 001,70	1 647 613,65	68 055 819,52	
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	14 084,00	0,00	14 084,00	33 055,00	
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.19.	Pohledávky ze správy daní	352	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.20.	Zúčtování z přerozdělování daní	355	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.21.	Pohledávky z exekuce a ostatního nakládání s cizím majetkem	356	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.22.	Ostatní pohledávky ze správy daní	358	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.24.	Pevné termínové operace a opce	363	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.25.	Pohledávky z neukončených finančních operací	369	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.26.	Pohledávky z finančního zajištění	365	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.30.	Náklady příštích období	381	23 423,00	0,00	23 423,00	40 939,85	
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	723 516,00	0,00	723 516,00	514 843,00	
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	0,00	0,00	0,00	0,00	
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	426 193,50	0,00	426 193,50	435 747,00	
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		8 548 670,30	0,00	8 548 670,30	7 800 340,82	
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00	

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	7 714 568,00	0,00	7 714 568,00	7 313 821,00
B.III.6.	Účty státních finančních aktiv	247	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.7.	Účty řízení likvidity státní pokladny a státního dluhu	248	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou správu	249	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.9.	Běžný účet	241	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	452 408,82	0,00	452 408,82	450 509,82
B.III.14.	Běžné účty fondů organizačních složek státu	225	365 736,48	0,00	365 736,48	0,00
B.III.15.	Ceniny	263	15 957,00	0,00	15 957,00	36 010,00
B.III.16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.17.	Pokladna	261	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		34 890 862,43	100 752 387,28
C.	Vlastní kapitál		9 566 793,38	90 998 303,98
C.I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		18 143 364,76	65 075 652,86
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	127 182 446,96	127 182 446,96
C.I.2.	Fond privatizace	402	0,00	0,00
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-108 827 606,79	-61 895 318,69
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	-211 475,41	-211 475,41
C.II.	Fondy účetní jednotky		796 095,30	498 494,82
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	430 358,82	498 494,82
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	365 736,48	0,00
C.III.	Výsledek hospodaření		-670 394 138,75	-539 952 331,50
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		-130 441 807,25	-88 069 446,60

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	-539 952 331,50	-451 882 884,90
C.IV.	Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření		661 021 472,07	565 376 487,80
C.IV.1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222	-3 480 051,12	-12 015 002,15
C.IV.2.	Zvláštní výdajový účet	223	99 125 035,39	86 378 924,74
C.IV.3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227	0,00	0,00
C.IV.4.	Agregované příjmy a výdaje předcházejících účetních období	404	565 376 487,80	491 012 565,21
D.	Cizí zdroje		25 324 069,05	9 754 083,30
D.I.	Rezervy		15 083 503,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	15 083 503,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456	0,00	0,00
D.II.6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
D.II.9.	Dlouhodobé zprostředkování transferů	475	0,00	0,00
D.III.	Krátkodobé závazky		10 240 566,05	9 754 083,30
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282	0,00	0,00
D.III.3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	121 164,54	99 945,11
D.III.6.	Směnky k úhradě	322	0,00	0,00
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	0,00	0,00
D.III.8.	Závazky z dělené správy	325	0,00	0,00
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00
D.III.10.	Zaměstnanci	331	796 115,00	557 325,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	3 879 339,00	3 808 335,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	1 585 892,00	1 529 462,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	699 767,00	679 030,00
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	754 040,00	737 969,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
D.III.21.	Přijaté zálohy daní	351	0,00	0,00
D.III.22.	Přeplatky na daních	353	0,00	0,00
D.III.23.	Závazky z vratek nepřímých daní	354	0,00	0,00
D.III.24.	Zúčtování z přerozdělování daní	355	0,00	0,00
D.III.25.	Závazky z exekuce a ostatního nakládání s cizím majetkem	357	0,00	0,00
D.III.26.	Ostatní závazky ze správy daní	359	0,00	0,00
D.III.27.	Krátkodobé závazky z ručení	362	0,00	0,00
D.III.28.	Pevné termínové operace a opce	363	0,00	0,00
D.III.29.	Závazky z neukončených finančních operací	364	0,00	0,00
D.III.30.	Závazky z finančního zajištění	366	0,00	0,00
D.III.31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368	0,00	0,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00
D.III.33.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375	0,00	0,00
D.III.34.	Závazky z řízení likvidity státní pokladny a státního dluhu	248	0,00	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	15 260,51	7 036,27
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	75 000,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	2 313 384,00	2 334 980,92
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	604,00	0,00

Razítko:

Sestavil:

Kontroloval/Schválil:

Telefon:

Telefon:

Datum a podpis:

Datum a podpis:

IČO: 61387584
 Kapitola: 322
 Právní forma: Organizační složka státu
 Okamžik sestavení: 20.02.2019 13:21:18
 Předmět činnosti: 84110

VÝKAZNICTVÍ ORGANIZAČNÍCH SLOŽEK STÁTU

MÚZO Praha s.r.o.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Sestavený k 31.12.2018

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Státní energetická inspekce ústřední inspektorát
 Gorazdova 1969/24, 12021 Praha 2

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		121 339 469,17	0,00	91 588 130,97	0,00
A.I.	Náklady z činnosti		121 331 153,17	0,00	91 264 070,24	0,00
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	880 018,10	0,00	710 882,47	0,00
A.I.2.	Spotřeba energie	502	1 186 631,31	0,00	2 437 440,10	0,00
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Opravy a udržování	511	211 285,98	0,00	320 866,69	0,00
A.I.9.	Cestovné	512	453 798,79	0,00	374 244,09	0,00
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	105 999,93	0,00	97 324,00	0,00
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.12.	Ostatní služby	518	5 381 132,95	0,00	6 866 014,27	0,00
A.I.13.	Mzdové náklady	521	57 799 774,00	0,00	53 534 147,00	0,00
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	19 685 269,00	0,00	18 154 039,00	0,00
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	1 106 117,00	0,00	1 030 006,00	0,00
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	1 533 020,00	0,00	1 433 897,41	0,00
A.I.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	18 000,00	0,00	6 880,00	0,00
A.I.21.	Vratky nepřímých daní	539	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	5,37	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	2 000,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	3 263 384,47	0,00	2 049 236,10	0,00
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	270 000,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	15 083 503,00	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	10 568,60	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	6 776 563,97	0,00	2 931 313,36	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	1 774 409,07	0,00	903 197,38	0,00
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	6 059 677,00	0,00	144 577,00	0,00
A.II.	Finanční náklady		8 316,00	0,00	324 060,73	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	8 316,00	0,00	2 989,32	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	321 071,41	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.3.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na předfinancování transferů	575	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	581	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů právnických osob	582	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.3.	Náklady ze sdílené daně z přidané hodnoty	584	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.5.	Náklady z ostatních sdílených daní a poplatků	586	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		-9 102 338,08	0,00	3 518 684,37	0,00
B.I.	Výnosy z činnosti		-9 102 338,08	0,00	3 516 283,83	0,00
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	51 853,83	0,00	3 416,19	0,00
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	150 000,00	0,00	165 000,00	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.5.	Výnosy ze správních poplatků	605	1 200,00	0,00	65 750,00	0,00
B.I.7.	Výnosy ze soudních poplatků	607	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	-10 221 396,13	0,00	2 383 402,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	5 000,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	251 057,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	99 633,00	0,00	0,00	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	816 371,22	0,00	642 658,64	0,00
B.II.	Finanční výnosy		0,00	0,00	2 400,54	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	2 400,00	0,00
B.II.5.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,54	0,00
B.III.	Výnosy z daní a poplatků		0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.5.	Výnosy ze spotřebních daní	635	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ		MINULÉ	
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.III.6.	Výnosy z majetkových daní	636	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.7.	Výnosy z energetických daní	637	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.8.	Výnosy z daně silniční	638	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.3.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z předfinancování transferů	675	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.	Výnosy ze sdílených daní a poplatků		0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686	0,00	0,00	0,00	0,00
B.V.6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688	0,00	0,00	0,00	0,00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	-130 441 807,25	0,00	-88 069 446,60	0,00
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	-130 441 807,25	0,00	-88 069 446,60	0,00

Razítko:

Sestavil:

Kontroloval/Schválil:

Telefon:

Telefon:

Datum a podpis:

Datum a podpis: